



Ogłoszenie o zamówieniu

Znak Sprawy: 3/US/2019

I. Zamawiający

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
00-124 Warszawa al. Jana Pawła II 12

strona internetowa: www.niw.gov.pl

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- 1) Adrianna Kosmalska - w zakresie zagadnień proceduralnych, tel. 224684425
- 2) Natalia Mykhailovska - w zakresie przedmiotu zamówienia, tel. 224684411

II. Podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
2. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy art. 138 o ust. 2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Przedmiot zamówienia

1. Usługa organizacji w Warszawie jednodniowego seminarium międzynarodowego w dniu 28 czerwca 2019 roku dla maksymalnie 120 osób, obejmująca:
 - 1) wynajem sali konferencyjnej z wyposażeniem oraz obsługą techniczną,
 - 2) wyżywienie,
 - 3) tłumaczenie symultaniczne,
 - 4) zapewnienie moderatora, który będzie odpowiedzialny za prowadzenie seminarium i dyskusji, a wcześniej za przygotowanie ostatecznego scenariusza seminarium usługi streamingu online (4h).

Wykonawca zapewnia personel do obsługi technicznej, obsługi cateringu i dwóch tłumaczy.

2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla:
79951000-5 – usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji;



- 55300000-3 – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków;
- 79540000-1 - usługi tłumaczeń;
- 64216000-3 - elektroniczne usługi przekazywania wiadomości i informacji.

Głównym przedmiotem zamówienia, o największej szacowanej wartości, są usługi społeczne wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE.

4. Termin realizacji zamówienia: seminarium międzynarodowe odbędzie się w dniu 28 czerwca 2019 roku.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek wskazać w formularzu oferty (stanowiącym Załącznik nr 2 do Ogłoszenia) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
6. Status podwykonawcy jest interpretowany poprzez umowę o podwykonawstwo, gdzie za umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą).

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności wymaganych przez Zamawiającego, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia i znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zadania;
2. dysponują obiektem spełniającym następujące warunki:
 - 1) obiekt jest zlokalizowany w odległości nie większej niż 5 km od Dworca Centralnego w Warszawie, z możliwością dojazdu komunikacją miejską w czasie do 30 minut przy zastrzeżeniu, że przystanki komunikacji miejskiej położone są w odległości nie większej niż 500 metrów odpowiednio od dworca i od obiektu,
 - 2) obiekt - w przypadku hotelu - jest w kategorii, co najmniej czterogwiazdkowej (****),

a w przypadku innych obiektów standard ich odpowiada wymaganiom hotelu minimum czterogwiazdkowego. Ze względu na charakter wydarzenia Zamawiający nie dopuszcza organizacji szkolenia w obiektach typu Zajazd, Obiekt Sportowo-Rekreacyjny, Dom Weselny itp.

Weryfikacja warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w treści formularza oferty.

Ponadto Zamawiający dokona samodzielnie potwierdzenia:

- 1) maksymalnej odległości (5 km) w oparciu o pomiar odległości za pomocą strony internetowej <https://www.google.pl/maps> zgodnie z trasą dojazdu samochodem po drogach publicznych W polu „punkt początkowy” zostanie wpisane „Warszawa Dworzec Centralny Al. Jerozolimskie 54” natomiast w polu „punkt docelowy” zostanie wpisany adres obiektu podanego w ofercie Wykonawcy,
- 2) odległości od przystanków komunikacji miejskiej (odpowiednio 500 m od dworca i od obiektu) na podstawie serwisu internetowego <https://www.google.pl/maps> po drodze przeznaczonej dla ruchu pieszego.

V. Przesłanki odrzucenia oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:

1. który nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w IV;
2. który pomimo wezwania do uzupełnienia w terminie wskazanym w wezwaniu, nie złożył poprawnych dokumentów lub pełnomocnictw;
3. którego oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu;
4. którego oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadach określonych w pkt. VIII.4 niniejszego ogłoszenia;
5. którego oferta została złożona po wyznaczonym terminie;
6. Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

VI. Kontakt i sposób udzielania wyjaśnień

1. Wszelkie pytania w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować na adres media@niw.gov.pl.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści postanowień niniejszego ogłoszenia. Wniosek taki należy przesłać na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt VI.1.
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień Wykonawcy, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego później niż do 6 czerwca 2019 r. do godz. 12:00.
4. Zamawiający zamieści treść wyjaśnienia na stronie internetowej pod adresem www.niw.gov.pl w zakładce Zamówienia pod numerem sprawy 3/US/2019 bez ujawniania źródła zapytania.
5. Jeżeli złożony przez Wykonawcę wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia:
 - 1) wpłynął po upływie terminu o którym mowa w pkt VI.3,
 - 2) dotyczy kwestii wcześniej wyjaśnionych przez Zamawiającego,
 - 3) nie dotyczy wyjaśnienia treści Ogłoszenia lecz jest postulatem Wykonawcy dotyczący innych kwestii,– w takim przypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Jeżeli w trakcie prowadzenia postępowania nastąpią rozbieżności pomiędzy treścią przedmiotowego Ogłoszenia a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujące należy przyjąć treść późniejszego (pisma) oświadczenia Zamawiającego.

VII. Składanie ofert – ważne informacje

1. Ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy należy przesłać w wersji elektronicznej do Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w temacie wpisując „**Oferta – seminarium międzynarodowe**” na adres e-mail: media@niw.gov.pl, w terminie do 10 czerwca 2019 r. do godz. 09:00.
2. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzana zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym ogłoszeniu na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszym postępowaniu muszą spełniać następujące wymogi:

- 1) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie czytelnym pismem,
 - 2) formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
 - 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oznacza to, że każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy,
 - 5) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,
 - 6) dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
5. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami.
6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania,

muszą być oznaczone klauzulą: “INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 2 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tj. Dz. U. z 2019 r. 1010).

8. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010). Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
9. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w pkt. VII.8 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.
10. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu bezskuteczności zastrzeżenia.
11. Zaleca się, aby przy wysyłaniu oferty wykonawca ustawił żądanie potwierdzenia dostarczenia wiadomości.

Uwaga: Zgodnie z zaleceniem Zamawiającego z tytułowanie wiadomości i przesłanie jej na wskazany w pkt. VII. 1 adres ma na celu zagwarantowanie jej dotarcia we właściwym czasie.

VIII. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca dokonuje obliczenia ceny zgodnie z metodologią określoną w formularzu oferty (załącznik nr 2 do Ogłoszenia).
2. Cena realizacji zamówienia ustalona w wyniku postępowania nie może ulec podwyższeniu w trakcie trwania umowy. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

3. Wszystkie wartości powinny być podane w PLN i liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona), w tym w szczególności w następujący sposób:
 - 1) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - 2) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się że prawidłowo podano ceny za części zamówienia.
5. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

IX. Ocena ofert

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert, Zamawiający dokona ich analizy i oceny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu.
2. Zamawiający w pierwszej kolejności będzie weryfikował ofertę przedstawiającą najkorzystniejszą cenę.
3. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy przez Wykonawcę, na warunkach określonych w niniejszym ogłoszeniu, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Informacja o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (www.niw.gov.pl).

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oceniana będzie łączna wartość oferty brutto.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

Nazwa kryterium	Waga	Liczba przyznanych punktów
Łączna cena brutto oferty	100%	$\frac{\text{Liczba pkt} \times \text{Cena najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu takiego zaokrąglenia nie można będzie wyliczyć różnicy punktów.
5. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Jeśli w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostaną złożone ponownie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może po raz kolejny wezwać do złożenia ofert dodatkowych lub unieważnić postępowanie.

XI. Postanowienia dotyczące umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
3. Zamawiający udzieli zamówienia (podpisze umowę z Wykonawcą) Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym postępowaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
4. Zamawiający nie udzieli zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,



- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku nieudzielenia zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Formularz oferty;
3. Wzór umowy;
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego;

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu 3/US/2019

Opis zamówienia

Usługa organizacji w Warszawie jednodniowego seminarium międzynarodowego w dniu 28 czerwca 2019 roku dla maksymalnie 120 osób, obejmująca:

- 1) wynajem sali konferencyjnej z wyposażeniem oraz obsługą techniczną:
1 sala konferencyjna dla 120 osób, scenografia, obsługa techniczna, wyposażenie techniczne;
- 2) wyżywienie:
1 x serwis kawowy dla 120 osób; 1 x obiad dla 120 osób
- 3) tłumaczenie symultaniczne oraz usługę moderatorską:
tłumaczenie symultaniczne pl-en-pl (2 tłumaczy * blok 4h), indywidualne odbiorniki tłumaczenia dla 100 osób;
- 4) usługa streamingu online (4h).

Data wydarzenia: 28.06.2019 r.

Całość zamówienia ma być zrealizowana w jednym obiekcie (sala konferencyjna, wyżywienie).

WYMAGANIA DOTYCZĄCE OBIEKTU:

1. obiekt - w przypadku hotelu - jest w kategorii, co najmniej czterogwiazdkowej (****), a w przypadku innych obiektów standard ich odpowiada wymaganiom hotelu minimum czterogwiazdkowego. Ze względu na charakter wydarzenia Zamawiający nie dopuszcza organizacji szkolenia w obiektach typu Zajazd, Obiekt Sportowo-Rekreacyjny, Dom Weselny itp.;
2. jest zlokalizowany w odległości maksymalnie 5 km od Dworca Centralnego w Warszawie z możliwością dojazdu komunikacją miejską w czasie do 30 minut przy zastrzeżeniu, że przystanki komunikacji miejskiej położone są w odległości nie większej niż 500 metrów odpowiednio od dworca i od obiektu;
3. posiada zaplecze konferencyjno-szkoleniowe o wysokim standardzie: ma dostateczną przestrzeń dla 120 uczestników wydarzenia, spełnia wymogi przeciwpożarowe i BHP, posiada odpowiedni wystrój, otoczenie, jakość sprzętu, obsługę techniczną;
4. posiada wydzieloną od sali konferencyjnej przestrzeń (foyer), udostępnioną Zamawiającemu na wyłączność, w której możliwe będzie serwowanie uczestnikom konferencji lunchu oraz przerw kawowych, dostosowaną do 120 uczestników (powierzchnia pomieszczenia musi umożliwiać swobodne poruszanie się);
5. posiada zaplecze sanitarne dostosowane do liczby uczestników: osobne toalety dla mężczyzn i kobiet znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie sali konferencyjnej;
6. jest przystosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (podjazdy, windy, toalety);

WYMAGANIA DOTYCZĄCE SALI KONFERENCYJNEJ:

Jedna sala konferencyjna dla 120 osób dostępna w wymiarze całego dnia

1. jest dostosowana do zgłoszonej liczby uczestników (powierzchnia sal powinna uwzględniać możliwość swobodnego poruszania się po sali);
2. spełnia warunki do przeprowadzenia konferencji, posiada system wentylacyjny oraz klimatyzację, oświetlenie i dostęp do światła dziennego (z możliwością zaciemnienia);
3. ma miejsca siedzące dla uczestników w odpowiedniej liczbie – ustawienie krzeseł teatralne oraz 1 stolik na sprzęt elektroniczny;
4. spełnia warunki techniczne umożliwiające dostęp do bezprzewodowego internetu dla uczestników konferencji;

5. Wykonawca zapewni następujące wyposażenie sali:

- projektor multimedialny, ekran do wyświetlania obrazu z projektora (obraz na ekranie widoczny dla każdego uczestnika, z każdego miejsca sali),
- 1 laptop z połączeniem do prądu, z zainstalowanym pakietem MS Office, VLG (z możliwością odtwarzania plików mov., mp4, z połączeniem do szybkiego internetu)
- kostkę dziennikarską;
- aparaturę nagłośnieniową dla prelegentów (minimum 4 mikrofony bezprzewodowe) i udźwiękowionych prezentacji multimedialnych wraz z niezbędnym wyposażeniem technicznym koniecznym do jego prawidłowego funkcjonowania (głośniki zapewniające słyszalność w każdym miejscu w sali i studyjna konsola mikserska);
- scenografię dla prelegentów: 6 foteli i mównica ustawionych na podeście + stoliki z butelkowaną wodą mineralną gazowaną i niegazowaną;

Wymagania dodatkowe:

- organizacja bezpłatnej szatni dla uczestników;
- miejsce na recepcje umożliwiające rejestrację uczestników przed salą konferencyjną: stół nakryty sukniem + dwa krzesła (rejestracja będzie prowadzona przez przedstawicieli Zamawiającego);
- obsługa techniczna (minimum 1 pracownik) zapewniająca prawidłowe działanie sprzętu audio-video;
- wykonawca oznaczy po konsultacji z Zamawiającym miejsce konferencji, drogi do sali konferencyjnej i foyer gdzie serwowane będą posiłki

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYŻYWIENIA:

1. **Stały serwis kawowy uzupełniany na bieżąco od godz. 10:00 (4h)** dla 120 osób: kawa, 3 rodzaje herbat w torebkach, dodatki (cukier, mleko, cytryna), butelkowa woda

mineralna: gazowana i niegazowana, 2 rodzaje soków owocowych 100%, min. 3 rodzaje owoców, 3 rodzaje ciast domowych, min. 3 rodzaje kanapek bankietowych (wkład kanapek w wersji mięsnej i wegetariańskiej w proporcji 50/50), mini przekąski (tartinki mix).

Na jednego uczestnika powinno przypadać:

0,4 l kawy, 0,4 l herbaty, 0,4 l soku, 1 l wody niegazowanej, 3 kanapki, 3 ciasta, 150 g owoców, 3 mini przekąski (tartinki mix).

Wykonawca ma zapewnić stoliki cateringowe koktajlowe na przerwy kawowe w liczbie wystarczającej do zgłoszonej liczby uczestników (min 30 szt.).

2. **Obiad** dla 120 osób w formie bufetu szwedzkiego składającego się z: zupa (minimum – 2 rodzaje), drugie danie wraz z porcją surówek (minimum 3 rodzaje), przekąski zimne minimum pięć rodzajów w ilości minimum 100 g/os, owoce filetowane (minimum 3 rodzaje), woda gazowana i niegazowana, 2 rodzaje deserów w kieliszkach, 2 rodzaje 100 % soków owocowych – catering musi uwzględnić menu w formie mięsnej, wegetariańskiej, wegańskiej i bezglutenowej, w zależności od preferencji żywieniowych uczestników konferencji.

Na jednego uczestnika powinno przypadać min.:

0,3 l zupy, 200 g mięsa, 150g dodatków skrobiowych, 150 g surowych warzyw, 100 g przekąsek zimnych, 0,5 l wody niegazowanej, 0,2 soku owocowego, 150 g owoców, 2 desery w kieliszkach.

- Serwis gastronomiczny ma obejmować przygotowanie wyżywienia, obsługę kelnerską, nakrycie stołów/obrussy, zastawę porcelanową i szklaną, sztucce oraz sprzątanie.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje menu nie później niż 7 dni roboczych przed wydarzeniem. Zamawiającemu mają zostać zaproponowane min. 3 rodzaje zestawów obiadowych do wyboru.
- Wyżywienie powinno być podawane w pomieszczeniu odrębnym od sali konferencyjnej – w formie bufetu szwedzkiego w foyer.
- Wykonawca ma przekazać Zamawiającemu wciąż przydatną do spożycia żywność, zapakowaną w styropianowe opakowania przeznaczone do jej przechowywania, oraz dostarczyć ją do wskazanego miejsca w obszarze administracyjnym Warszawy.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE TŁUMACZENIA SYMULTANICZNEGO:

Wykonawca zapewni:

- tłumaczenie symultaniczne z języka angielskiego na język polski i z języka polskiego na język angielski (2 tłumacze) podczas seminarium w godz. 10:00–14:00.
- jedną dwuosobową kabinę dla tłumaczy z podglądem na salę;



- zestaw słuchawkowy dla uczestników korzystających z tłumaczenia symultanicznego w ilości 100 szt.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył, rozstawił i uruchomił niezbędny sprzęt do realizacji w/w zadania w terminie, który umożliwi korzystanie z niego 28.06.2019 r. od godz. 10:00. Wykonawca będzie odpowiedzialny także za dystrybucję słuchawek podczas konferencji, ich zebranie oraz ewentualny demontaż urządzeń po wydarzeniu.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE USŁUGI STREAMINGU:

Realizacja streamingu z seminarium przez cały czas trwania wydarzenia z transmisją na kanał na Facebooku/YouTube; rejestracja wydarzenia na video do późniejszego wykorzystania, dostarczona na dysku zewnętrznym zapewnionym przez Wykonawcę.

Specyfikacja:

Liczba kamer: 2

Oprawa wizualna: belki z podpisami, przerywniki, plansze.

Do wykorzystania: w mediach społecznościowych, na stronie internetowej.

Wymagania techniczne: jakość full HD, proporcje obrazu: 16:9.

Nagranie video: obraz i dźwięk.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE MODERATORA ODPOWIEDZIALNEGO ZA PROWADZENIE SEMINARIUM

Moderator prowadzi seminarium wg programu dostarczonego przez Zamawiającego współpracując z występującymi na scenie prelegentami lub moderatorami.

Do zakresu obowiązków moderatora będzie należało między innymi:

- współpraca z Zamawiającym w zakresie przygotowania seminarium,
- przygotowanie scenariusza na podstawie przekazanego przez Zamawiającego ramowego programu i materiałów merytorycznych,
- powitanie uczestników seminarium,
- krótkie przedstawienie tematyki seminarium,
- zapowiadanie kolejnych punktów seminarium i przedstawianie prelegentów oraz tematu wystąpienia,
- dbanie o utrzymanie dynamiki dyskusji i dyscypliny czasowej wśród prelegentów, Moderator jako osoba prowadząca przedsięwzięcie zapowie poszczególne punkty programu, nadając kształt całości seminarium: przedstawianie gości, moderowanie paneli dyskusyjnych, urozmaicanie programu.

UWAGI KOŃCOWE:



- ostateczna liczba uczestników, w tym uczestników korzystających z wyżywienia oraz indywidualnych odbiorników tłumaczenia może odbiegać od podanych liczb w granicach 20% in minus oraz in plus;
- Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie uczestników, w tym uczestników zgłaszających indywidualne potrzeby żywieniowe oraz korzystających z indywidualnych odbiorników tłumaczenia oraz przekaże plan spotkania nie później niż 3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia spotkania;
- Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej obiektu i sal konferencyjnych w celu spełnienia warunków opisu przedmiotu zamówienia.

Dokładny harmonogram konferencji zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy.



Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu (3/US/2019)

Zamawiający:

Narodowy Instytut Wolności – Centrum
Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

al. Jana Pawła II 12

00-124 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

Usługa organizacji w Warszawie jednodniowego seminarium międzynarodowego w dniu
28 czerwca 2019 roku w Warszawie.

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy.....

Kod, miejscowość,.....

.....

ulica, nr

nr NIP.....nr REGON.....

e-mail:.....

Zobowiązania Wykonawcy:

Po zapoznaniu się ze treścią postępowania a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami umowy, my niżej podpisani oferujemy zrealizować zamówienie: **„Zakup usługi organizacji w Warszawie jednodniowego seminarium międzynarodowego w dniu 28 czerwca 2019 roku”** - za cenę:

Kosztorys ofertowy

Wynajem sali						
Lp	Rodzaj usługi	Wartość brutto		Stawka VAT	Uwagi	
1.	Zapewnienie jednej sali konferencyjnej dla 100 osób w dniu 28 czerwca 2019 r.					
2.	Zapewnienie obsługi technicznej w dniu 28 czerwca 2019 r.					
3.	Zapewnienie wyposażenia technicznego w dniu 28 czerwca 2019 r.					
4.	Zapewnienie scenografii w dniu 28 czerwca 2019 r.					
Razem brutto						
Wyżywienie						
	Rodzaj posiłku	Liczba posiłków	Liczba osób	Cena jedn. za posiłek dla jednej osoby z VAT	Wartość brutto	Uwagi
5.	Usługa przygotowania i podawania wyżywienia - 1 x serwis kawowy (dla 100 os.) dla 1 osoby w dniu 28.06.2019 r.	1	100			
6.	Usługa przygotowania i podawania wyżywienia – 1 x obiad (dla 100 osób) dla 1 osoby w dniu 28.06.2019 r.	1	100			
Razem, brutto						
Tłumaczenie symultaniczne						
	Rodzaj usługi	Liczba bloków/kabin	Liczba osób	Cena jednostkowa za 1 szt.	Wartość brutto	Uwagi
7.	Usługa tłumaczenia symultanicznego z języka angielskiego na język polski i z języka polskiego na język angielski (2 tłumaczy)	1	-			

8.	Usługa wynajmu jednej dwuosobowej kabiny dla tłumaczy	1	-			
9.	Usługa wynajmu indywidualnych odbiorników tłumaczenia	-	100			
Razem, brutto						
Streaming						
	Rodzaj usługi	Liczba usług	Cena jednostkowa	Wartość brutto	Uwagi	
10.	usługa streamingu z seminarium z transmisją na kanał na Facebooku/YouTube (2 kamery)	1				
Razem, brutto						
Moderator						
	Rodzaj usługi	Liczba usług	Cena jednostkowa	Wartość brutto	Uwagi	
19.	Usługa prowadzenia uroczystości – konferansjer seminarium międzynarodowego w dniu 28 czerwca 2019 r.	1				
Razem, brutto						
Łączna kwota brutto zamówienia						

Stawka VAT dla usługi wyżywienia:

Stawka VAT dla usługi tłumaczenia symultanicznego:

Stawka VAT dla usługi streamingu:

Stawka VAT dla usługi konferansjer:

1. OŚWIADCZAMY, że oferujemy zrealizowanie przedmiotowych usług w dniu 28 czerwca 2019 r. w obiekcie:

1) nazwa obiektu:

.....
.....



2) dokładny adres obiektu:

.....
.....

2. OŚWIADCZAMY, że jako Wykonawca*:

- 1) **jesteśmy właścicielem obiektu**, w którym świadczone będą usługi objęte przedmiotem zamówienia,
- 2) **nie jesteśmy właścicielem obiektu**, w którym świadczone będą usługi objęte przedmiotem zamówienia – w związku z tym na potwierdzenie warunku dysponowania obiektem w wymaganym terminie i określonych parametrach, składamy pisemne zobowiązanie (załącznik nr 4 do Ogłoszenia) - oświadczenie wypełnia i podpisuje podmiot trzeci (właściciel obiektu).

* skreślić niepotrzebne

3. OŚWIADCZAMY, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie: posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności wymaganych przez zamawiającego, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia i znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zadania.
4. OŚWIADCZAMY, że oferowany obiekt:
 - 1) w przypadku hotelu jest w kategorii, co najmniej czterogwiazdkowej (****) zgodnie z art. 37 i 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 238), a w przypadku innych obiektów standard ich odpowiada wymaganiom hotelu minimum czterogwiazdkowego.
 - 2) jest zlokalizowany w odległości nie większej niż 5 km od Dworca Centralnego w Warszawie, z możliwością dojazdu komunikacją miejską w czasie do 30 minut, przy zastrzeżeniu że przystanki komunikacji miejskiej położone są w odległości nie większej niż 500 metrów odpowiednio od dworca i od obiektu.
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z treścią postępowania oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
6. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy na określonych w tej umowie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. OŚWIADCZAMY, że akceptujemy warunki płatności, określone przez Zamawiającego.
8. UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. OŚWIADCZAMY, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt. 10 niniejszej Oferty, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących



tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. OŚWIADCZAMY, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

.....
.....

11. Zamówienie wykonam/wykonamy:

- a) samodzielnie*
- b) przy udziale podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następujących części zamówienia*:.....

* skreślić niepotrzebne

12. OFERTĘ niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

13. W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:

Imię i nazwisko, tel., e-mail:.....

(W przypadku niewpisania osoby kontaktowej prosimy o zwracanie się do osoby/osób podpisującej(-ych) ofertę).

14. OŚWIADCZAMY, że posiadamy status:

- **mikroprzedsiębiorstwa** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro)*,
- **małego przedsiębiorstwa** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro)*,
- **średniego przedsiębiorstwa** (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro)*.

* skreślić niepotrzebne

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.**

Do niniejszego formularza przedkładamy poniższe załączniki:

.....



.....
.....
.....

_____ dnia ____ ____ 2019 roku

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*** w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*



Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu (3/US/2019)

UMOWA nr

zawarta w dniu2019 r. pomiędzy:

Narodowym Instytutem Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa, NIP: 7010780575, REGON: 368854582, reprezentowanym przez Zastępcę Dyrektora Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego Weronikę Najda

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

....., prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej/wpisanym do KRS pod firmą, z siedzibą....., NIP REGON

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot umowy i sposób jej wykonania

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę organizacji w Warszawie jednodniowego seminarium międzynarodowego w dniu 28 czerwca 2019 roku, obejmującą wynajem sali konferencyjnej z wyposażeniem oraz obsługą techniczną, wyżywienie, tłumaczenie symultaniczne, usługę moderatorską oraz usługą streamingu online zgodnie z ofertą z dnia 2019 r., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy i będącą jej integralną częścią.
2. Wszystkie świadczenia wynikające z niniejszej umowy winny być realizowane na terenie obiektu w Warszawie.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.

§ 2

Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób rozliczenia

1. Za wykonanie usług wymienionych w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto), przy czym podatek VAT zostanie naliczony według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w ciągu 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego na rachunek wskazany na fakturze.
3. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 2 jest podpisany przez Strony protokół odbioru przedmiotu niniejszej umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy zostanie wyliczone na podstawie jednostkowych cen brutto oraz ostatecznej liczby uczestników, w tym uczestników korzystających z wyżywienia i noclegu, zgłoszonej nie później niż 3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia spotkań.
6. Ostateczna liczba uczestników, w tym uczestników korzystających z wyżywienia oraz indywidualnych odbiorników tłumaczenia może odbiegać od podanych liczb w granicach do 30% in minus oraz in plus.

§ 3

Okres realizacji

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony: od czasu jej podpisania do 29.06.2019 r.

§ 4

Postanowienia dodatkowe

1. Zamawiający może odstąpić od umowy do dnia2019 r. w przypadku istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W przypadku odstąpienia od umowy po dniu2019 r. Wykonawcy należy się odstępne w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:

§ 5

Kary umowne

1. Za każdy przypadek naruszenia postanowień umowy Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie usługi. Prawo do naliczenia kary umownej przysługuje Zamawiającemu w szczególności w przypadku:
 - 1) niewystarczającej ilości porcji posiłków;
 - 2) niezapewnienia odpowiedniej sali;

- 3) niezgodności posiłku (ilości dań, brak dań wegetariańskich itd.) z postanowieniami umowy;
- 4) niewystarczającej ilości indywidualnych odbiorców tłumaczenia.
2. Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 w umowie w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Kary umowne przewidziane w umowie kumulują się, tzn. naliczenie kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy nie pozbawia Zamawiającego roszczenia o zapłatę kar umownych naliczonych z tytułu naruszenia postanowień umowy do momentu wykonania prawa odstąpienia.
4. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość kar umownych przewidzianych w umowie, jest on uprawniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionej przez niego faktury VAT.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia bądź rozwiązanie umowy mogą zostać dokonane tylko przez osoby do tego upoważnione (zgodnie z zapisem w umowie) oraz wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
4. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy będą rozstrzygane polubownie. W razie braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) –RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu.
2. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Wykonawcy.

§ 8

Poufność



Z uwagi na fakt, że Zamawiający jest podmiotem publicznym, a przedmiot umowy jest finansowany ze środków publicznych, treść umowy lub jej część podlega ujawnieniu w przypadku złożenia wniosku w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.), z wyjątkiem przypadku zastrzeżenia poufności postanowień umowy przy powołaniu się na tajemnicę przedsiębiorstwa.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

- 1/ oferta Wykonawcy z dnia2019 r.
- 2/ wzór protokołu odbioru



Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu (3/US/2019)

.....

(pieczęć wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

W imieniu:

.....
.....

(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....
.....

(określenie zasobu)

Do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pn. „**Zakup usługi organizacji w Warszawie
jednodniowego seminarium międzynarodowego w dniu 28 czerwca 2019 roku**”
oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:



.....
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

e) charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:

.....
.....

Jednocześnie oświadczam stosownie do art. 26 ust. 2e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, iż w przypadku realizacji zamówienia, będę odpowiadał solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zadeklarowanych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie będę ponosił winy.

.....,

(miejscowość)

..... 2019 r.

(data)

.....

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)