



Dyrektor Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ogłasza nabór na stanowisko:

Starszy specjalista/specjalista/asystent* ds. badań i analiz w Biurze Badań i Analiz (nr R2210)

Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (NIW-CRSO) jest agencją rządową, która odpowiada za wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, a także działalności pożytku publicznego i wolontariatu. Służymy organizacjom pozarządowym i działamy na rzecz poprawy zdolności organizacji obywatelskich do realizacji ich misji. Aktualnie poszukujemy osoby do zespołu, który na co dzień te działania analizuje i doskonali.

Jesteśmy zaangażowanym zespołem specjalistów, który zna branżę pozarządową i realizuje cele społeczne. Działamy, wspieramy w NIW-CRSO – dołącz do nas!

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa

*** w zależności od poziomu spełnienia wymagań**

Główne zadania, które przewidujemy na tym stanowisku to:

- udział w projektowaniu metodyki badań społecznych i ewaluacji programów Instytutu, zbieraniu i analizowaniu danych badawczych i monitoringowych;
- udział w opracowywaniu narzędzi badawczych oraz realizacji badań terenowych (ilościowych i jakościowych);
- wyszukiwanie, przetwarzanie, analizowanie i wizualizacja danych z różnych źródeł;
- współpraca przy zlecaniu ewaluacji zewnętrznych programów Instytutu i badań społecznych oraz sporządzaniu materiałów informacyjnych;
- redagowanie tekstów informacyjnych o postępach w badaniach oraz korespondencji;
- wspieranie innych pracowników Instytutu w prowadzeniu działań monitoringowych, badawczych, wydawniczych oraz działaniach edukacyjnych skierowanych do przedstawicieli organizacji pozarządowych.

A oto czego wymagamy od Ciebie:

- wykształcenie wyższe albo student/ka IV-V roku studiów magisterskich;
- doświadczenie zawodowe przy realizacji badań społecznych lub rynkowych, odpowiednio dla stanowiska starszego specjalisty minimum 2 lata, dla stanowiska specjalisty minimum rok, w przypadku stanowiska asystenta doświadczenie mile widziane;
- znajomość zagadnień sektora pozarządowego;
- umiejętność wyszukiwania informacji;
- zdolności organizacyjne;
- komunikatywność i umiejętność współpracy;

- umiejętność obsługi komputera: MS Office, w szczególności MS Excel;
- korzystanie z pełni praw publicznych.

Dodatkowo, jeżeli chcesz wyróżnić się na tle innych kandydatek/kandydatów, powinnaś/powinieneś:

- mieć wykształcenie socjologiczne;
- posiadać doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- znać programy do analizy danych (np. SPSS, STATISTICA) oraz ich wizualizacji;
- mieć „lekkie pióro” oraz umiejętność tworzenia i redagowania tekstów oraz prezentacji danych, w tym z wykorzystaniem prostego języka;
- dobrze władać językiem angielskim.

To tyle jeśli chodzi o wymagania w stosunku do Ciebie, a co proponujemy z naszej strony:

- Umowę o pracę;
- Ciekawą i twórczą pracę dającą możliwości rozwoju;
- Wsparcie na etapie wdrażania do pracy i przyjazną atmosferę pracy;
- Możliwość rozwoju zawodowego, w tym szkolenia;
- „Trzynaste” wynagrodzenie;
- Nagrody – w zależności od wyników pracy;
- „Ruchomy czas pracy” – możliwość rozpoczęcia pracy pomiędzy godziną 7:00 a 10:00;
- Pakiet socjalny oraz dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych;
- Możliwość korzystnego zakupu karty sportowej, pakietu medycznego oraz ubezpieczenia zdrowotnego i polisy na życie;
- Pracę w dogodnej lokalizacji w bezpośrednim sąsiedztwie m.in. metra Rondo ONZ.

Dokumenty i oświadczenia niezbędne w rekrutacji:

- **życiorys/CV** (preferowany, ale nieobowiązkowy format EUROPASS);
- **list motywacyjny** ze wskazaniem stanowiska, o jakie ubiega się osoba kandydująca;
- **podpisane oświadczenie** potwierdzające spełnienie wymagań w ogłoszeniu wg. załączonego wzoru ([do pobrania na stronie ogłoszenia](#) oraz dostępne poniżej).

Termin nadsyłania zgłoszeń: 31 lipca 2022 r.

Aplikacje prosimy wysłać na adres: rekrutacja@niw.gov.pl umieszczając w temacie wiadomości numer ogłoszenia oraz swoje nazwisko. **Aplikacja powinna zawierać niezbędne dokumenty oraz skan własnoręcznie podpisanych oświadczeń.** Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu).

Metodą i techniką naboru będzie analiza dokumentacji pod kątem spełniania wymogów zawartych w ogłoszeniu oraz rozmowa kwalifikacyjna. Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi i zaproszenia do kolejnego etapu tylko wybranych kandydatek/kandydatów. Konkurs może zostać nierozstrzygnięty bez podania przyczyn.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. 22 468 44 58 (w sprawach związanych z zadaniami na stanowisku) oraz 22 468 44 16 (w sprawach dot. procesu rekrutacji i zatrudnienia). Zachęcamy również do zapoznania się z informacjami, które są dostępne na stronie internetowej NIW-CRSO w zakładce „Kariera” pod adresem: <https://niw.gov.pl/o-niw/kariera/>

**Oświadczenia w naborze do pracy w Narodowym Instytucie Wolności – Centrum Rozwoju
Społeczeństwa Obywatelskiego (NIW - CRSO)**

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

- 1) korzystam z pełni praw publicznych;
- 2) spełniam wymagania wskazane w ogłoszeniu o naborze.

.....

(czytelny podpis)

Szanowni Państwo!

Poniżej znajduje się informacja o Państwa danych osobowych. Prosimy o uważną lekturę.

Praca na Państwa danych osobowych jest niezbędna do uwzględnienia Państwa kandydatury. Opiera się ona na dwóch podstawach prawnych. Podstawowe informacje (wymienione szczegółowo poniżej) są wykorzystywane ze względu na obowiązek prawny. Ich zakres określają wprost przepisy prawa - Kodeks Pracy. **Dane te są wystarczające dla nas do przeprowadzenia naboru.** Możecie Państwo jednak przekazać więcej informacji, jeżeli wyrażacie taką wolę - będą to dane dodatkowe. Jeżeli Państwa CV zawiera tzw. dodatkowe dane, skorzystamy z nich na podstawie Państwa zgody. W każdej chwili możecie Państwo wycofać tą zgodę. Wycofanie zgody nie oznacza rezygnacji z ubiegania się o pracę. W przypadku wycofania zgody, przestaniemy analizować dodatkowe dane zawarte w Państwa CV.

Nowe przepisy dopuszczają wyrażenie zgody poprzez podjęcie wyraźnego działania, które potwierdzi Państwa intencje (art. 4 ust. 11 RODO oraz motyw 32 preambuły). Zawiadamiamy, że przesłanie CV zawierającego informacje, których podanie nie jest wymagane przepisami prawa do NIW-CRSO będzie przez nas traktowane właśnie w ten sposób, a więc jako zgoda o następującym brzmieniu:

Zgadzam się na zbieranie i wykorzystywanie informacji o mnie w celu uwzględnienia mojej kandydatury w procesie rekrutacji. Zgoda ta dotyczy danych zawartych w moim CV oraz przedstawionych w czasie rozmowy kwalifikacyjnej, a nie wymaganych przepisami prawa. Jest ona wyrażana na rzecz Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa.

Klauzula informacyjna dla kandydatek i kandydatów do pracy dotycząca przetwarzania danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej NIW-CRSO w zakładce „Kariera” pod adresem: [Informacja RODO - Narodowy Instytut Wolności \(niw.gov.pl\)](http://niw.gov.pl)