Załącznik nr 4

do zapytania ofertowego

na świadczenie usług graficznych

na potrzeby NIW-CRSO

**Wykaz wykonanych usług**

Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 4.2 zapytania ofertowego

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis wykonanej usługi** | **Odbiorca usługi** | **Data wykonania** | **Link do miejsca publikacji projektu lub plik (jpg, png lub pdf)** |
| I. | **Grafiki konferencyjne, seminaryjne, webinarowe** |
| 1. | Linia graficzna konferencji |  |  |  |
| 2. | Projekt zaproszenia |  |  |  |
| 3. | Projekt programu/agendy |  |  |  |
| 4. | Projekt okładek do serii wydawniczej |  |  |  |
| 5. | Projekt identyfikatora |  |  |  |
| 6. | Linia graficzna materiałów ekspozycyjnych (roll-upy, flagi) |  |  |  |
| 7. | Projekty na gadżety firmowe |  |  |  |
| II. | **Grafiki do mediów społecznościowych i na stronę www** |
| 1. | Przygotowanie linii graficznej grafik do MS i na stronę www |  |  |  |
| 2. | Projekt graficzny prostej strony internetowej |  |  |  |
| 3. | Projekty grafik do postów w mediach społecznościowych |  |  |  |
| 4. | Projekt broszury informacyjnej i/lub ulotki |  |  |  |
| 5. | Projekt kalendarza trójdzielnego |  |  |  |
| III. | **Inne prace graficzne** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |

UWAGA: Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte ich wykonanie (np. referencje, protokół odbioru).

Data ………………………………… r.

.....................................................................................................................

 (podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)