



Narodowy Instytut Wolności

Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

Załącznik nr 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Narodowym Instytucie Wolności-Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000 zł netto

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące usług wsparcia, utrzymania i rozwoju systemu enova365

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto

1. Dane Zamawiającego:

Narodowy Instytut Wolności
- Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
00-124 Warszawa
al. Jana Pawła II 12
NIP: 7010780575
strona internetowa: www.niw.gov.pl

Osoby do kontaktu:

Aneta Sędzikowska-Konecka, e-mail: asedzikowska-konecka@niw.gov.pl, tel. (22) 468-44-29
Elżbieta Siwik, e-mail: esiwik@niw.gov.pl, tel. (22) 468-44-28

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres e-mail: ksiegowosc@niw.gov.pl.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. W przypadku niepotwierdzenia przez wykonawcę faktu otrzymania przekazanego przez zamawiającego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji, o których mowa w pkt 1-2, zamawiający uzna, że zostały one dostarczone wykonawcy w dniu i godzinie jego nadania i były czytelne.
4. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na zapytania dotyczące treści niniejszego zapytania ofertowego kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wykonawcy wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynie do zamawiającego później niż na 2 dni przed terminem składania ofert – w takim przypadku zamawiający może zostawić wniosek bez odpowiedzi.
6. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie niniejszego postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez



zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych. W związku z tym, wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z treścią formularza oferty.

7. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz nie stanowi podstaw do roszczeń dotyczących zawarcia umowy. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku ofert, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez NIW-CRSO (tj. nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści Zapytania ofertowego lub stosownych załączników do zapytania (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje wykonawców ubiegających się o zamówienie zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone Zapytanie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia.
10. W przypadku unieważnienia postępowania, zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania i złożenia ofert.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi wsparcia, utrzymania i rozwoju systemu enova365.
2. Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 6 do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający na realizację przedmiotu zamówienia zamierza przeznaczyć kwotę nieprzekraczającą w PLN równowartości 100 000 zł netto.
4. Zamawiający zastrzega, że ocenie nie będą podlegały oferty, których łączna cena netto za realizację przedmiotu zamówienia będzie przekraczała wyrażoną w złotych równowartość 100 000 zł.

3. Warunki realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia: 01.03.2025 r. – 28.02.2026 r.
2. Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zamówienie z należytą starannością wymaganą od profesjonalisty, w sposób zapewniający pełną sprawność techniczną wszystkich rozwiązań dostarczonych w ramach realizowanego zamówienia.



4. Warunki płatności: wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia będzie płatne na podstawie podpisanych przez zamawiającego bez zastrzeżeń protokołów odbioru potwierdzających należyte wykonanie zamówienia, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany w treści faktury.
5. Kary umowne:
 - 1) w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania/odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto;
 - 2) w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania/odstąpienia od umowy przez wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto;
 - 3) w przypadku przekroczenia terminu rozwiązania (naprawy) któregośkolwiek ze zgłoszeń serwisowych w ramach usług wsparcia i utrzymania systemu, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia terminu, chyba że przyczyna opóźnienia terminu leży po stronie zamawiającego;
 - 4) w przypadku przekroczenia terminu realizacji zamówienia zlecanego w ramach usług rozwoju systemu, zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 150,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnia w terminie realizacji usługi;
 - 5) w przypadku naruszenia przez wykonawcę postanowień dotyczących poufności, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 6) kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia;
 - 7) kara umowna jest zamawiającemu należna od dnia zdarzenia stanowiącego podstawę naliczenia kary umownej. W przypadku usług podlegających odbiorowi, kary umowne mogą być naliczane w protokole odbioru, gdzie wskazana zostaje podstawa, wysokość i sposób ich naliczenia. Kary umowne potrącane są z wynagrodzenia należnego wykonawcy wynikającego z faktury w wysokości wynikającej z protokołu odbioru, jeżeli wykonawca wcześniej ich nie zapłacił;
 - 8) kary umowne obowiązują niezależnie od siebie;
 - 9) rozwiązanie, wygaśnięcie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, nie powoduje utraty prawa przez zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie umowy;
 - 10) zapłata przez wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nie wyłącza prawa zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne na zasadach ogólnych, przy czym odpowiedzialność wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 30% wartości umowy brutto.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w zakresie:
 - 1) terminu realizacji umowy;



- 2) innych, nieistotnych zmian w stosunku do treści oferty wykonawcy;
 - 3) zmiany przedmiotu umowy, w szczególności ze względów organizacyjnych, technologicznych, osobowych lub gdy konieczne będą oszczędności środków publicznych;
 - 4) zmiany postanowień umowy będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia, a które mają wpływ na realizację umowy i z treści których wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień umowy;
 - 5) wystąpienia zmian w strukturze i organizacji zamawiającego lub w procesach biznesowych w trakcie realizacji umowy, jeżeli zmiany takie istotnie wpływają na zakres i termin prac wykonawcy, przy czym wynagrodzenie wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a w razie ograniczenia zakresu prac wynagrodzenie wykonawcy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu;
 - 6) zmian w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z umową dotyczącą niniejszego postępowania, z tym że wynagrodzenie wykonawcy wskazane w umowie nie ulegnie podwyższeniu;
 - 7) wystąpienia siły wyższej w zakresie dostosowania umowy do tych zmian (przy czym przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych);
 - 8) w przypadku powstałej po zawarciu umowy sytuacji braku środków zamawiającego na sfinansowanie wykonania umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego umowy albo odstąpienia od umowy;
 - 9) gdy, w związku z rozbieżnościami, nastąpi potrzeba ujednolicenia postanowień umowy, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowania umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
 - 10) działaniem osób trzecich, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności;
 - 11) strony są uprawnione do dokonania zmiany umowy w związku ze zmianą sposobu lub zakresu przedmiotu umowy o łącznej wartości nieprzekraczającej 15% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie wykonawcy, z zastrzeżeniem, że łączne wynagrodzenie netto wykonawcy nie może przekroczyć kwoty 130 000,00 zł netto;
 - 12) wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli NIW-CRSO i wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy wszystkich pracowników wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepodpisania umowy bez podania uzasadnienia zmiany decyzji.



9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie – przed zawarciem umowy – przekazać wszystkie niezbędne informacje potrzebne do wypełnienia treści umowy oraz wskazać osobę/osoby uprawnione do zawarcia umowy wraz z dokumentami uprawniającymi do zawarcia umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.
10. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy muszą posiadać ze sobą stosowne dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do ofert.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy są autoryzowanymi partnerami firmy Soneta Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie będącej producentem oprogramowania enova365;

Ocena spełniania warunku, o którym mowa powyżej, zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o posiadaniu statusu autoryzowanego partnera firmy Soneta Sp. z o.o. Oświadczenie należy sporządzić według załącznika nr 4 do zapytania ofertowego.
 - 2) warunek w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie (a w przypadku świadczenia usług okresowych lub ciągłych – nadal wykonuje):

 - a) co najmniej dwa zamówienia polegające na świadczeniu usług wsparcia i utrzymania systemu enova365 (tj. usługi obejmujące m.in. zapewnienie dostępu do nowych wersji systemu, usuwanie awarii i błędów w systemie, świadczenie konsultacji techniczno-merytoryczne dla użytkowników i / lub bieżące dostosowywanie systemu do zmieniających się potrzeb) w zakresie modułu Księga Handlowa, wykonane na rzecz jednostek sektora finansów publicznych, prowadzących księgowość w oparciu o paragrafy klasyfikacji budżetowej, przy czasie trwania usługi nie krótszym niż 6 miesięcy;
 - b) co najmniej dwa zamówienia polegające na świadczeniu usług wsparcia i utrzymania systemu enova365 (tj. usługi obejmujące m.in. zapewnienie dostępu do nowych wersji systemu, usuwanie awarii i błędów w systemie, świadczenie konsultacji techniczno-merytoryczne dla użytkowników i / lub bieżące dostosowywanie systemu do zmieniających się potrzeb) w zakresie modułu Kadry i Płace, wykonane

na rzecz jednostek sektora finansów publicznych, przy czasie trwania usługi nie krótszym niż 6 miesięcy;

Ocena spełniania warunku, o którym mowa powyżej zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą wykazu usług stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

3) warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami wykwalifikowanymi do wykonania zamówienia, to jest minimum 3-osobowym zespołem przewidzianym do realizacji przedmiotowego zamówienia, posiadającym kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, w tym:

a) dwóch specjalistów, którzy:

- posiadają wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów publicznych,
- brali udział – w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – w co najmniej dwóch projektach / umowach obejmujących swym zakresem utrzymanie, wsparcie techniczne i / lub rozwój systemu enova365 w zakresie modułu Księga Handlowa w jednostkach z sektora finansów publicznych, prowadzących księgowość w oparciu o paragrafy klasyfikacji budżetowej;

b) dwóch specjalistów, którzy:

- posiadają wiedzę z zakresu kadr i płac w administracji państwowej,
- brali udział – w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – w co najmniej dwóch projektach / umowach obejmujących swym zakresem utrzymanie, wsparcie techniczne i / lub rozwój systemu enova365 w jednostkach z sektora finansów publicznych;

c) jednego programisty workflow, który:

- posiada znajomość następujących technologii / narzędzi: obiekty systemu enova, projektowanie i realizacja obiektów workflow w systemie enova,
- brał udział – w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – w co najmniej dwóch projektach / umowach obejmujących swym zakresem utrzymanie, wsparcie techniczne i / lub rozwój systemu enova365 w jednostkach z sektora finansów publicznych;

d) jednego programisty, który:

- posiada znajomość następujących technologii / narzędzi: obiekty systemu enova, Microsoft SQL Server,
- brał udział – w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – w co najmniej dwóch projektach / umowach obejmujących swym zakresem utrzymanie, wsparcie techniczne i / lub rozwój systemu enova365 w jednostkach z sektora finansów publicznych.

Ocena spełniania warunku, o którym mowa powyżej zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą wykazu osób stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę powiązanego z zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe zamawiający rozumie wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami



upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia określonych powyżej, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych. Oświadczenie należy sporządzić według załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego.

5. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) kryterium – cena „C”; waga kryterium – 60% (60% = 60 pkt)

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podaną przez wykonawcę w formularzu oferty, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert;

C_o – cena brutto oferty ocenianej;

- 2) kryterium – doświadczenie Wykonawcy w zakresie modułów Księga Handlowa i / lub Kadry i Płace „D1”; waga kryterium – 30% (30% = 30 pkt)

Za wskazanie w dokumentacji potwierdzającej spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego; warunki udziału w postępowaniu – pkt 4.1 ppkt 2 zapytania) każdej dodatkowej (tj. ponad wymagane minimum) usługi wsparcia, utrzymania i / lub rozwoju systemu enova365 w zakresie modułu Księga Handlowa i / lub Kadry i Płace, wykonawca otrzyma 10 pkt za każdą z wykazanych powyżej usług, jednak nie więcej niż 40 pkt łącznie;



- 3) kryterium – doświadczenie Wykonawcy w zakresie modułu Projekty „D2”; waga kryterium – 10% (10% = 10 pkt)
- Za wskazanie w dokumentacji potwierdzającej spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego; warunki udziału w postępowaniu – pkt 4.1 ppkt 2 zapytania) wykonanie (a w przypadku świadczenia usług okresowych lub ciągłych – wykonywanie) dodatkowej usługi wsparcia, utrzymania i / lub rozwoju systemu enova365 w zakresie modułu Projekty świadczonej na rzecz jednostki z sektora finansów publicznych, wykonanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przy czasie trwania usługi nie krótszym niż 6 miesięcy.
2. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla każdej oferty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższy wzór:

$$LP = C + D1 + D2$$

Gdzie:

LP – suma punktów uzyskanych przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny ofert;

C – punkty za kryterium: cena;

D1 – punkty za kryterium: doświadczenie Wykonawcy w zakresie modułów Księga Handlowa i / lub Kadry i Płace;

D2 – punkty za kryterium: doświadczenie Wykonawcy w zakresie modułu Projekty.

UWAGA: Zamawiający informuje, że po dokonaniu czynności badania ofert zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji dotyczących uzupełnienia i doprecyzowania przedmiotu zamówienia pod względem jakościowym lub zmierzającym do obniżenia cen ofertowych.

1. Do negocjacji zamawiający zaprosi maksymalnie 3 wykonawców, którzy w ocenie ofert uzyskali najwyższą liczbę punktów.
2. Po przeprowadzeniu negocjacji zamawiający może dokonać zmian w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Z przeprowadzonych negocjacji zamawiający sporządza protokół będący podstawą wyboru oferty i ustalenia warunków realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Ofertę stanowi:
 - 1) wypełniony formularz oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania;
 - 2) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty);
 - 3) wykaz usług zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania;



- 4) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania;
- 5) oświadczenie wykonawcy o posiadaniu statusu autoryzowanego partnera firmy Soneta Sp. z o.o. zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4;
- 6) oświadczenie o braku powiązań zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania;
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie elektronicznej, zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu (do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika).
6. Oferta wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
7. Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał wykonawca w ofercie winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty, których treść wykonawca zmieni po upływie terminu składania ofert, zamawiający odrzuci.
10. Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wyceną znajdującą się w formularzu oferty.
11. Walutą ceny oferty jest złoty polski. Zamawiający nie przewiduje stosowania walut obcych w rozliczeniu.
12. Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego ustala całkowitą cenę oferty (cena brutto), która musi obejmować wszelkie obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.
13. Cena musi uwzględniać wymagania niniejszego zapytania ofertowego, opisu przedmiotu zamówienia i najistotniejszych postanowień umowy.
14. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych oferty, jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji, z zastrzeżeniem, iż cena lub koszty lub ich istotne części składowe nie mogą być rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę winny być uwzględnione w cenie oferty.
16. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami Umowy.



17. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia należy wykonać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 – obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 – obowiązuje zaokrąglenie w górę).
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
19. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
20. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
21. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) zamawiający informuje, że składane przez wykonawców oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego zamówienia są jawne bez zastrzeżeń);
 - 2) ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) udostępnienie – po złożeniu wniosku (forma pisemna, elektroniczna lub faks) – należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów;
 - b) zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - c) zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w lit. b;
 - 3) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy, o której mowa w pkt 1), wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
 - 4) wykonawca nie może zastrzec informacji: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie;
 - 5) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.



7. Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę należy przesłać w wersji elektronicznej w terminie do dnia **21.02.2025 r. do godziny 10:00** na adres e-mail: ksiegowosc@niw.gov.pl, podając w temacie e-maila „Oferta dotycząca systemu enova365”.
2. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

8. Ocena ofert:

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert zamawiający dokona ich analizy i oceny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia dokumentów wymaganych w zapytaniu.
3. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi przedmiotu zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku, gdy zaoferowana cena budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty z uwagi na fakt, dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, zamawiający zaprasza wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
6. W przypadku, gdy cena złożonych ofert przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia prowadzący postępowanie może zaprosić wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - 1) wykonawca, który złożył ofertę, zostanie wykluczony z postępowania;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - 3) wykonawca nie złożył wraz z ofertą wszystkich wymaganych dokumentów;
 - 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 5) wykonawca nie udzielił wyjaśnień o których mowa w pkt. 4 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia;



- 6) wykonawca w terminie wyznaczonym nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 3;
 - 7) wykonawca w terminie wskazanym przez zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) jeżeli zawiera ona błędy w obliczeniu ceny niestanowiące omyłek rachunkowych;
 - 10) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 11) z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności gdy wykonawca podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
8. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który wcześniej wykonał nienależycie na rzecz zamawiającego zamówienia w szczególności: nie wykonał zamówienia w umówionym terminie, nie dostarczył przedmiotu zamówienia o właściwej jakości i parametrach, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonał zamówienie, które było obciążone wadami powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez zamawiającego.
 9. Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie. Zawiadomienie to zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi wykonawca.
 10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 11. Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawcę, który został wykluczony z postępowania, o powodach wykluczenia. Zawiadomienie to zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi wykonawca.
 12. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę (nie podlegającą odrzuceniu) przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert.

9. Wykaz załączników do zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty.
- Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Wykaz usług.
- Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Wykaz osób.
- Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o posiadaniu statusu autoryzowanego partnera firmy Soneta Sp. z o.o.
- Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego – Oświadczenie Wykonawcy o bezstronności
- Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego – Klauzula informacyjna