



Narodowy Instytut Wolności

Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

Załącznik nr 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Narodowym Instytucie Wolności-Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000 zł netto

ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczące wdrożenia elektronicznego obiegu faktur oraz świadczenia usług
wsparcia, utrzymania i rozwoju systemu enova365**

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych
o wartości poniżej 130 000 zł netto

1. Dane Zamawiającego:

Narodowy Instytut Wolności
- Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
00-124 Warszawa
al. Jana Pawła II 12
NIP: 7010780575
strona internetowa: www.niw.gov.pl

Osoby do kontaktu:

Aneta Sędzikowska-Konecka, e-mail: asedzikowska-konecka@niw.gov.pl, tel. (22) 468-44-29
Elżbieta Siwik, e-mail: esiwik@niw.gov.pl, tel. (22) 468-44-28

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres e-mail: ksiegowosc@niw.gov.pl.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. W przypadku niepotwierdzenia przez wykonawcę faktu otrzymania przekazanego przez zamawiającego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji, o których mowa w pkt 1-2, zamawiający uzna, że zostały one dostarczone wykonawcy w dniu i godzinie jego nadania i były czytelne.
4. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na zapytania dotyczące treści niniejszego zapytania ofertowego kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wykonawcy wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynie do zamawiającego później niż na 2 dni przed terminem składania ofert – w takim przypadku zamawiający może zostawić wniosek bez odpowiedzi.
6. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie niniejszego postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach



i oświadczeniach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych. W związku z tym, wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność wykonawcałoży stosowne oświadczenie zgodnie z treścią formularza oferty.

7. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz nie stanowi podstaw do roszczeń dotyczących zawarcia umowy. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku ofert, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez NIW-CRSO (tj. nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści Zapytania ofertowego lub stosownych załączników do zapytania (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje wykonawców ubiegających się o zamówienie zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone Zapytanie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia.
10. W przypadku unieważnienia postępowania, zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania i złożenia ofert.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie elektronicznego obiegu faktur zintegrowanego z Krajowym Systemem e-Faktur (KSeF) oraz świadczenie usług wsparcia, utrzymania i rozwoju systemu enova365.
2. Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 6 do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający na realizację przedmiotu zamówienia zamierza przeznaczyć kwotę nieprzekraczającą w PLN równowartości 130 000 zł netto.
4. Zamawiający zastrzega, że ocenie nie będą podlegały oferty, których łączna cena netto za realizację przedmiotu zamówienia będzie przekraczała wyrażoną w złotych równowartość 130 000 zł.

3. Warunki realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia:



- 1) wdrożenie elektronicznego obiegu faktur: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.01.2026 r.;
- 2) świadczenie usług wsparcia, utrzymania i rozwoju systemu enova365: od dnia 01.03.2026 r. do dnia 28.02.2027 r.
- 3) Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zamówienie z należytą starannością wymaganą od profesjonalisty, w sposób zapewniający pełną sprawność techniczną wszystkich rozwiązań dostarczonych w ramach realizowanego zamówienia.
- 5) Warunki płatności: wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia będzie płatne na podstawie podpisanych przez zamawiającego bez zastrzeżeń protokołów odbioru potwierdzających należyte wykonanie zamówienia, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany w treści faktury.
- 6) Kary umowne:
 - 1) w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania/odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto;
 - 2) w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania/odstąpienia od umowy przez wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto;
 - 3) w przypadku przekroczenia terminu wdrożenia elektronicznego obiegu faktur, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego dla danego przedmiotu zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku przekroczenia terminu rozwiązania (naprawy) któregośkolwiek ze zgłoszeń serwisowych w ramach usług wsparcia i utrzymania systemu, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia terminu, chyba że przyczyna opóźnienia terminu leży po stronie zamawiającego;
 - 5) w przypadku przekroczenia terminu realizacji zamówienia zlecanego w ramach usług rozwoju systemu, zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 150,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnia w terminie realizacji usługi;
 - 6) w przypadku naruszenia przez wykonawcę postanowień dotyczących poufności, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 7) kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia;
 - 8) kara umowna jest zamawiającemu należna od dnia zdarzenia stanowiącego podstawę naliczenia kary umownej. W przypadku usług podlegających odbiorowi, kary umowne mogą być naliczane w protokole odbioru, gdzie wskazana zostaje podstawa, wysokość i sposób ich naliczenia. Kary umowne potrącane są z wynagrodzenia należnego wykonawcy wynikającego z faktury w wysokości wynikającej z protokołu odbioru, jeżeli wykonawca wcześniej ich nie zapłacił;



- 9) kary umowne obowiązują niezależnie od siebie;
 - 10) rozwiązanie, wygaśnięcie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, nie powoduje utraty prawa przez zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie umowy;
 - 11) zapłata przez wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nie wyłącza prawa zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne na zasadach ogólnych, przy czym odpowiedzialność wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 30% wartości umowy brutto.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w zakresie:
- 1) terminu realizacji umowy;
 - 2) innych, nieistotnych zmian w stosunku do treści oferty wykonawcy;
 - 3) zmiany przedmiotu umowy, w szczególności ze względów organizacyjnych, technologicznych, osobowych lub gdy konieczne będą oszczędności środków publicznych;
 - 4) zmiany postanowień umowy będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia, a które mają wpływ na realizację umowy i z treści których wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień umowy;
 - 5) wystąpienia zmian w strukturze i organizacji zamawiającego lub w procesach biznesowych w trakcie realizacji umowy, jeżeli zmiany takie istotnie wpływają na zakres i termin prac wykonawcy, przy czym wynagrodzenie wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a w razie ograniczenia zakresu prac wynagrodzenie wykonawcy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu;
 - 6) zmian w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z umową dotyczącą niniejszego postępowania, z tym że wynagrodzenie wykonawcy wskazane w umowie nie ulegnie podwyższeniu;
 - 7) wystąpienia siły wyższej w zakresie dostosowania umowy do tych zmian (przy czym przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych);
 - 8) w przypadku powstałej po zawarciu umowy sytuacji braku środków zamawiającego na sfinansowanie wykonania umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego umowy albo odstąpienia od umowy;
 - 9) gdy, w związku z rozbieżnościami, nastąpi potrzeba ujednolicenia postanowień umowy, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowania umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
 - 10) działaniem osób trzecich, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności;



- 11) strony są uprawnione do dokonania zmiany umowy w związku ze zmianą sposobu lub zakresu przedmiotu umowy o łącznej wartości nieprzekraczającej 15% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie wykonawcy, z zastrzeżeniem, że łączne wynagrodzenie netto wykonawcy nie może przekroczyć kwoty 130 000,00 zł netto;
- 12) wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli NIW-CRSO i wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy wszystkich pracowników wykonawcy.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepodpisania umowy bez podania uzasadnienia zmiany decyzji.
- 10) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie – przed zawarciem umowy – przekazać wszystkie niezbędne informacje potrzebne do wypełnienia treści umowy oraz wskazać osobę/osoby uprawnione do zawarcia umowy wraz z dokumentami uprawniającymi do zawarcia umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.
- 11) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy muszą posiadać ze sobą stosowne dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do ofert.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy są autoryzowanymi partnerami firmy Soneta Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie będącej producentem oprogramowania enova365;

Ocena spełniania warunku, o którym mowa powyżej, zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o posiadaniu statusu autoryzowanego partnera firmy Soneta Sp. z o.o. Oświadczenie należy sporządzić według załącznika nr 4 do zapytania ofertowego.
 - 2) warunek w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie (a w przypadku świadczenia usług okresowych lub ciągłych – nadal wykonuje):

 - a) co najmniej dwa zamówienia, których przedmiotem było wdrożenie elektronicznego obiegu faktur w systemie enova365 w jednostce sektora finansów publicznych;

b) co najmniej dwa zamówienia polegające na świadczeniu usług wsparcia i utrzymania systemu enova365 (tj. usługi obejmujące m.in. zapewnienie dostępu do nowych wersji systemu, usuwanie awarii i błędów w systemie, świadczenie konsultacji techniczno-merytoryczne dla użytkowników i / lub bieżące dostosowywanie systemu do zmieniających się potrzeb) w zakresie modułu Księga Handlowa, wykonane na rzecz jednostek sektora finansów publicznych, prowadzących księgowość w oparciu o paragrafy klasyfikacji budżetowej, przy czasie trwania usługi nie krótszym niż 6 miesięcy;

c) co najmniej dwa zamówienia polegające na świadczeniu usług wsparcia i utrzymania systemu enova365 (tj. usługi obejmujące m.in. zapewnienie dostępu do nowych wersji systemu, usuwanie awarii i błędów w systemie, świadczenie konsultacji techniczno-merytoryczne dla użytkowników i / lub bieżące dostosowywanie systemu do zmieniających się potrzeb) w zakresie modułu Kadry i Płace, wykonane na rzecz jednostek sektora finansów publicznych, przy czasie trwania usługi nie krótszym niż 6 miesięcy;

Ocena spełniania warunku, o którym mowa powyżej zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą wykazu usług stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

3) warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami wykwalifikowanymi do wykonania zamówienia, to jest minimum 5-osobowym zespołem przewidzianym do realizacji przedmiotowego zamówienia, posiadającym kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, w tym:

a) dwóch specjalistów, którzy:

- posiadają wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów publicznych,
- brali udział – w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – w co najmniej dwóch projektach / umowach obejmujących swym zakresem utrzymanie, wsparcie techniczne i / lub rozwój systemu enova365 w zakresie modułu Księga Handlowa w jednostkach z sektora finansów publicznych, prowadzących księgowość w oparciu o paragrafy klasyfikacji budżetowej;

b) dwóch specjalistów, którzy:

- posiadają wiedzę z zakresu kadr i płac w administracji państwowej,
- brali udział – w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – w co najmniej dwóch projektach / umowach obejmujących swym zakresem utrzymanie, wsparcie techniczne i / lub rozwój systemu enova365 w jednostkach z sektora finansów publicznych;

c) trzech programistów workflow, którzy:

- posiadają znajomość następujących technologii / narzędzi: obiekty systemu enova, projektowanie i realizacja obiektów workflow w systemie enova,
- brali udział – w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – w co najmniej dwóch projektach / umowach obejmujących swym zakresem wdrożenie elektronicznego obiegu faktur i / lub utrzymanie, wsparcie techniczne i / lub rozwój systemu enova365 w jednostkach z sektora finansów publicznych;



d) dwóch programistów, którzy:

- posiadają znajomość następujących technologii / narzędzi: obiekty systemu enova, Microsoft SQL Server,
- brali udział – w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – w co najmniej dwóch projektach / umowach obejmujących swym zakresem wdrożenie elektronicznego obiegu faktur i / lub utrzymanie, wsparcie techniczne i / lub rozwój systemu enova365 w jednostkach z sektora finansów publicznych.

Ocena spełniania warunku, o którym mowa powyżej zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą wykazu osób stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę powiązanego z zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe zamawiający rozumie wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia określonych powyżej, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych. Oświadczenie należy sporządzić według załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego.

5. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) kryterium – cena „C”; waga kryterium – 60% (60% = 60 pkt)

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podaną przez wykonawcę w formularzu oferty, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$



gdzie:

C_n – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert;

C_o – cena brutto oferty ocenianej;

- 2) kryterium – doświadczenie Wykonawcy w zakresie modułów Księga Handlowa i / lub Kadry i Płace, i / lub wdrożenia elektronicznego obiegu faktur „D1”; waga kryterium – 30% (30% = 30 pkt)

Za wskazanie w dokumentacji potwierdzającej spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego; warunki udziału w postępowaniu – pkt 4.1 ppkt 2 zapytania) każdej dodatkowej (tj. ponad wymagane minimum) usługi wdrożenia elektronicznego obiegu faktur i / lub wsparcia, utrzymania i / lub rozwoju systemu enova365 w zakresie modułu Księga Handlowa i / lub Kadry i Płace wykonawca otrzyma 10 pkt za każdą z wykazanych powyżej usług, jednak nie więcej niż 30 pkt łącznie;

- 3) kryterium – doświadczenie Wykonawcy w zakresie modułu Projekty „D2”; waga kryterium – 10% (10% = 10 pkt)

Za wskazanie w dokumentacji potwierdzającej spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego; warunki udziału w postępowaniu – pkt 4.1 ppkt 2 zapytania) wykonanie (a w przypadku świadczenia usług okresowych lub ciągłych – wykonywanie) dodatkowej usługi wsparcia, utrzymania i / lub rozwoju systemu enova365 w zakresie modułu Projekty świadczonej na rzecz jednostki z sektora finansów publicznych, wykonanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przy czasie trwania usługi nie krótszym niż 6 miesięcy.

2. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla każdej oferty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższy wzór:

$$LP = C + D1 + D2$$

Gdzie:

LP – suma punktów uzyskanych przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny ofert;

C – punkty za kryterium: cena;

D1 – punkty za kryterium: doświadczenie Wykonawcy w zakresie modułów Księga Handlowa i / lub Kadry i Płace;

D2 – punkty za kryterium: doświadczenie Wykonawcy w zakresie modułu Projekty.

UWAGA: Zamawiający informuje, że po dokonaniu czynności badania ofert zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji dotyczących uzupełnienia i doprecyzowania przedmiotu zamówienia pod względem jakościowym lub zmierzającym do obniżenia cen ofertowych.

1. Do negocjacji zamawiający zaprosi maksymalnie 3 wykonawców, którzy w ocenie ofert uzyskali najwyższą liczbę punktów.
2. Po przeprowadzeniu negocjacji zamawiający może dokonać zmian w Opisie Przedmiotu Zamówienia.



3. Z przeprowadzonych negocjacji zamawiający sporządza protokół będący podstawą wyboru oferty i ustalenia warunków realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Ofertę stanowi:
 - 1) wypełniony formularz oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania;
 - 2) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty);
 - 3) wykaz usług zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania;
 - 4) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania;
 - 5) oświadczenie wykonawcy o posiadaniu statusu autoryzowanego partnera firmy Soneta Sp. z o.o. zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4;
 - 6) oświadczenie o braku powiązań zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania;
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie elektronicznej, zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu (do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika).
6. Oferta wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
7. Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał wykonawca w ofercie winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty, których treść wykonawca zmieni po upływie terminu składania ofert, zamawiający odrzuci.
10. Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wyceną znajdującą się w formularzu oferty.
11. Walutą ceny oferty jest złoty polski. Zamawiający nie przewiduje stosowania walut obcych w rozliczeniu.
12. Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego ustala całkowitą cenę oferty (cena brutto), która musi obejmować wszelkie obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów



- prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.
13. Cena musi uwzględniać wymagania niniejszego zapytania ofertowego, opisu przedmiotu zamówienia i najistotniejszych postanowień umowy.
 14. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych oferty, jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji, z zastrzeżeniem, iż cena lub koszty lub ich istotne części składowe nie mogą być rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 15. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę winny być uwzględnione w cenie oferty.
 16. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami Umowy.
 17. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia należy wykonać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 – obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 – obowiązuje zaokrąglenie w górę).
 18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 19. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 20. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
 21. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) zamawiający informuje, że składane przez wykonawców oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego zamówienia są jawne bez zastrzeżeń);
 - 2) ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) udostępnienie – po złożeniu wniosku (forma pisemna, elektroniczna lub faks) – należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów;
 - b) zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - c) zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w lit. b);
 - 3) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy, o której mowa w pkt 1), wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY



- ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
- 4) wykonawca nie może zastrzec informacji: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie;
 - 5) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

7. Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę należy przesłać w wersji elektronicznej w terminie do dnia 28.11.2025 r. do godziny 10:00 na adres e-mail: ksiegowosc@niw.gov.pl, podając w temacie e-maila „Oferta dotycząca systemu enova365”.
2. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

8. Ocena ofert:

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert zamawiający dokona ich analizy i oceny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia dokumentów wymaganych w zapytaniu.
3. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi przedmiotu zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku, gdy zaoferowana cena budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty z uwagi na fakt, dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, zamawiający zaprasza wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
6. W przypadku, gdy cena złożonych ofert przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia prowadzący postępowanie może zaprosić



wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.

7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - 1) wykonawca, który złożył ofertę, zostanie wykluczony z postępowania;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - 3) wykonawca nie złożył wraz z ofertą wszystkich wymaganych dokumentów;
 - 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 5) wykonawca nie udzielił wyjaśnień o których mowa w pkt. 4 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia;
 - 6) wykonawca w terminie wyznaczonym nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 3;
 - 7) wykonawca w terminie wskazanym przez zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) jeżeli zawiera ona błędy w obliczeniu ceny niestanowiące omyłek rachunkowych;
 - 10) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 11) z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności gdy wykonawca podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
8. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który wcześniej wykonał nienależycie na rzecz zamawiającego zamówienia w szczególności: nie wykonał zamówienia w umówionym terminie, nie dostarczył przedmiotu zamówienia o właściwej jakości i parametrach, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonał zamówienie, które było obarczone wadami powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez zamawiającego.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie. Zawiadomienie to zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi wykonawca.
10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
11. Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawcę, który został wykluczony z postępowania, o powodach wykluczenia. Zawiadomienie to zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi wykonawca.
12. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę (nie podlegającą odrzuceniu) przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert.



9. Wykaz załączników do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Wykaz usług.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Wykaz osób.

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o posiadaniu statusu autoryzowanego partnera firmy Soneta Sp. z o.o.

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego – Oświadczenie Wykonawcy o bezstronności

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego – Klauzula informacyjna