



## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **zapewnienie dostępu do subskrypcji Microsoft 365 dla domeny niw.gov.pl**

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych  
o wartości poniżej 170 000 zł netto

### **1. Dane Zamawiającego:**

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

00-124 Warszawa

Al. Jana Pawła II 12

NIP: 7010780575

strona internetowa: [www.niw.gov.pl](http://www.niw.gov.pl)

Osoba do kontaktu: Krzysztof Szemborski e-mail [kszemborski@niw.gov.pl](mailto:kszemborski@niw.gov.pl) tel. 22 4684454

1. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie niniejszego postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych. W związku z tym, wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność wykonawcałoży stosowne oświadczenie zgodnie z treścią formularza oferty.
2. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz nie stanowi podstaw do roszczeń dotyczących zawarcia umowy. Złożenie Zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku ofert, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez NIW-CRSO (tj. nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia.
4. W przypadku unieważnienia postępowania, zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania i złożenia ofert.

### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie dostępu do subskrypcji usług na platformie Microsoft 365 dla istniejącej domeny niw.gov.pl. Aktualnie subskrypcje Microsoft 365 są dostarczane przez autoryzowanego partnera (resellera). Celem zamówienia jest kontynuacja dostępu do tych usług zgodnie z obowiązującymi warunkami licencyjnymi oraz zapewnienie ciągłości działania systemów informatycznych organizacji.

Na dzień składania zamówienia Zamawiający posiada:

- 85 licencji Microsoft 365 Business Premium,
- 51 licencji Microsoft 365 Business Basic,



- 3 licencje Microsoft 365 Copilot,  
ważne do dnia 29 lipca 2026 r.

W ramach niniejszego zamówienia planuje się **zmianę liczby posiadanych licencji**, zgodnie z poniższym zestawieniem:

1. 90 szt. licencji Microsoft 365 Business Premium na okres 12 miesięcy,
2. 35 szt. licencji Microsoft 365 Business Basic na okres 12 miesięcy,
3. 3 szt. licencji Microsoft 365 Copilot na okres 12 miesięcy.

W celu zapewnienia ciągłości działania usług Microsoft 365, licencje muszą zostać aktywowane najpóźniej do dnia 29 lipca 2026 r., bez żadnej przerwy w dostępności usług dla użytkowników końcowych.

Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich niezbędnych działań umożliwiających płynne przedłużenie ważności licencji i zapewnienie ciągłości usług Microsoft 365.

### 3. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wymagane termin realizacji poszczególnych etapów zamówienia: 29.07.2026 r.
2. Miejsce realizacji zamówienia: dostawa licencji ma być zrealizowana w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail.
3. Warunki płatności: wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia będzie płatne na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru potwierdzającego należyte wykonanie zamówienia, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
4. Kary umowne:  
Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku:
  - 1) niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki w oddaniu kompletnego przedmiotu umowy;
  - 2) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie – przed zawarciem umowy – przekazać wszystkie niezbędne informacje potrzebne do wypełnienia treści umowy oraz wskazać osobę/osoby uprawnione do zawarcia umowy wraz z dokumentami uprawniającymi do zawarcia umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy muszą posiadać ze sobą stosowne dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do ofert.

### 4. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który:

1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
2. Posiada status autoryzowanego partnera Microsoft (Microsoft Partner) i być uprawniony do sprzedaży licencji Microsoft 365 na rzecz instytucji publicznych w Polsce.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę powiązanego z zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe zamawiający rozumie wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania



zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### 5. Opis kryteriów oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium – cena „C”; waga kryterium – 100%

Maksymalną ocenę (100 %) otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podaną przez wykonawcę w formularzu oferty, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

gdzie:

$C_n$  – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert;

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej.

**UWAGA: Zamawiający informuje, że po dokonaniu czynności badania ofert zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji dotyczących uzupełnienia i doprecyzowania przedmiotu zamówienia pod względem jakościowym lub zmierzającym do obniżenia cen ofertowych.**

1. Do negocjacji zamawiający zaprosi maksymalnie 3 wykonawców, którzy w ocenie ofert uzyskali najwyższą liczbę punktów.
2. Po przeprowadzeniu negocjacji zamawiający może dokonać zmian w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Z przeprowadzonych negocjacji zamawiający sporządza protokół będący podstawą wyboru oferty i ustalenia warunków realizacji przedmiotu zamówienia.

#### 6. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej (np. skan podpisanego dokumentu) lub pisemnej, w sposób zapewniający jej czytelność.
3. Ofertę stanowi:
  - 1) wypełniony formularz oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania;
  - 2) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty);
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.



5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu (do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika).
6. Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał wykonawca w ofercie winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferty, których treść wykonawca zmieni po upływie terminu składania ofert, zamawiający odrzuci.
9. Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wyceną znajdującą się w formularzu oferty.
10. Walutą ceny oferty jest złoty polski. Zamawiający nie przewiduje stosowania walut obcych w rozliczeniu.
11. Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego ustala całkowitą cenę oferty (cena brutto), która musi obejmować wszelkie obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.
12. Cena musi uwzględniać wymagania niniejszego zapytania ofertowego, opisu przedmiotu zamówienia i najistotniejszych postanowień umowy.
13. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych oferty, jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji, z zastrzeżeniem, iż cena lub koszty lub ich istotne części składowe nie mogą być rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę winny być uwzględnione w cenie oferty.
15. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami Umowy.
16. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia należy wykonać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 – obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 – obowiązuje zaokrąglenie w górę).
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
18. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
19. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
20. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) zamawiający informuje, że składane przez wykonawców oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego zamówienia są jawne bez zastrzeżeń);
  - 2) ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
    - a) udostępnienie – po złożeniu wniosku (forma pisemna, elektroniczna lub faks) – należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów;
    - b) zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;



- c) zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w lit. b;
- 3) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy, o której mowa w pkt 1), wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
- 4) wykonawca nie może zastrzec informacji: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie;
- 5) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

## 7. Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę należy przesłać w wersji elektronicznej w terminie **do dnia 14.07.2026 r.** na adres e-mail: [kszemborski@niw.gov.pl](mailto:kszemborski@niw.gov.pl), podając w temacie e-maila „oferta Microsoft 365 dla domeny niw.gov.pl”.
2. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

## 8. Zasady oceny i wyboru ofert:

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert zamawiający dokona ich analizy i oceny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu.
2. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyjaśnienia dotyczące treści ofert lub o uzupełnienie brakujących dokumentów.
3. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, informując o tym wykonawcę.
4. W przypadku, gdy zaoferowana cena budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty z uwagi na fakt, dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, zamawiający zaprasza wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
6. W przypadku, gdy cena złożonych ofert przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia prowadzący postępowanie może zaprosić wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
  - 1) wykonawca, który złożył ofertę, zostanie wykluczony z postępowania;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
  - 3) wykonawca nie złożył wraz z ofertą wszystkich wymaganych dokumentów;
  - 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;



- 5) wykonawca nie udzielił wyjaśnień o których mowa w pkt. 4 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia;
  - 6) wykonawca w terminie wskazanym przez zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;
  - 7) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 8) jeżeli zawiera ona błędy w obliczeniu ceny niestanowiące omyłek rachunkowych;
  - 9) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - 10) z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności gdy wykonawca podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
8. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który wcześniej wykonał nienależycie na rzecz zamawiającego zamówienia w szczególności: nie wykonał zamówienia w umówionym terminie, nie dostarczył przedmiotu zamówienia o właściwej jakości i parametrach, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonał zamówienie, które było obarczone wadami powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez zamawiającego.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie. Zawiadomienie to zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi wykonawca.
10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
11. Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawcę, który został wykluczony z postępowania, o powodach wykluczenia. Zawiadomienie to zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi wykonawca.
12. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę (nie podlegającą odrzuceniu) przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert.

#### **9. Wykaz załączników do zapytania ofertowego:**

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Klauzula informacyjna