



Dyrektor Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ogłasza nabór na stanowisko:

Specjalista ds. zarządzania relacjami z uczestnikami i komunikacji internetowej Korpusu Solidarności (nr R1825)

*Narodowy Instytut Wolności (NIW) – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego jest instytucją właściwą w sprawach wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, a także działalności pożytku publicznego i wolontariatu. Jednym z zadań NIW jest realizacja **Programu Korpus Solidarności**, który wspiera rozwój wolontariatu długoterminowego w Polsce.*

*W ramach **Korpusu Solidarności** powstanie multimedialna platforma (oparta na CRM), której celem będzie udostępnienie uczestnikom informacji i narzędzi służących do sprawnego poszukiwania wolontariatu, zarządzania pracami wolontariuszy, ułatwiających i zachęcających do podejmowania wolontariatu długoterminowego. Innowacyjny serwis rekrutacyjno-kojarzeniowy będzie dostosowany do potrzeb różnorodnych grup użytkowników - administratora, regionalnego administratora, koordynatora wolontariatu, wolontariusza. Szukamy osoby, która będzie ten serwis obsługiwała.*

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa

Główne zadania

- Analiza zgłoszeń aplikacyjnych składanych online przez wolontariuszy i organizatorów wolontariatu na platformie internetowej Korpusu Solidarności;
- Administrowanie systemem kojarzeniowym Korpusu Solidarności umożliwiającym nawiązywanie współpracy wolontariusz – organizacja;
- Wsparcie dla osób składających aplikacje w systemie;
- Współpraca z wykonawcą systemu kojarzeniowego Korpusu Solidarności;
- Współpraca z partnerami Programu – uprawnionymi administratorami systemu na poziomie regionalnym;
- Organizacja promocji i komunikacji internetowej Korpusu Solidarności;
- Analiza danych użytkowników systemu kojarzeniowego na potrzeby monitoringu, profilowania i segmentacji;
- Współpraca z zespołem Biura Komunikacji i Promocji – zamieszczanie w serwisie informacji o działaniach w ramach Programu.

Wymagania konieczne

- Wykształcenie min. średnie
- Minimum 1 rok doświadczenia w zakresie realizacji kampanii w mediach społecznościowych, Social Marketingu lub administracji systemami typu CRM
- Doświadczenie w administrowaniu witrynami internetowymi, blogami itp.
- Umiejętność pracy opartej na metodach projektowych
- Znajomość zagadnień sektora pozarządowego i zagadnień wolontariatu

- Umiejętność budowania i utrzymania relacji z uczestnikami działań
- Zainteresowanie nowymi technologiami
- Bardzo dobra znajomości zestawu aplikacji Microsoft Office
- Korzystanie z pełni praw publicznych.

Mile widziane:

- Doświadczenia w zakresie przygotowywania planów kampanii internetowych
- Minimum podstawowa znajomość zasad funkcjonowania rynku reklamy internetowej
- Umiejętność pracy w zakresie Digital Marketing System (DMS)
- Doświadczenia w zakresie realizacji projektów SEM, SEO, Google Analytics
- Znajomość języka angielskiego na poziomie minimum komunikatywnym.

Oferujemy

- udział we współtworzeniu ogólnopolskiego, kompleksowego programu wsparcia dla wolontariuszy - Korpusie Solidarności
- przyjazną atmosferę pracy
- umowę o pracę
- możliwość rozwoju zawodowego
- nagrody – w zależności od wyników pracy
- pakiet socjalny
- pracę w centrum Warszawy.

Dokumenty i oświadczenia, które są niezbędne do udziału w rekrutacji:

- **Życiorys/CV** (preferowany, ale nieobowiązkowy format EUROPASS)
- **List motywacyjny** ze wskazaniem stanowiska, o jakie ubiega się osoba kandydująca
- **Podpisane oświadczenie** potwierdzające spełnienie wymagań w ogłoszeniu wg. załączonego wzoru (do pobrania na stronie ogłoszenia oraz dostępne poniżej)

Termin nadsyłania zgłoszeń: 19 listopada 2018 r.

Aplikacje prosimy wysłać na adres: rekrutacja@niw.gov.pl umieszczając w temacie wiadomości numer ogłoszenia oraz swoje nazwisko. Aplikacja powinna zawierać skany niezbędnych dokumentów i oświadczeń. **Aplikacja powinna zawierać niezbędne dokumenty, w tym skan podpisanych oświadczeń niezbędnych.** Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu).

Metodą i techniką naboru będzie analiza dokumentacji pod kątem spełniania wymogów zawartych w ogłoszeniu oraz rozmowa kwalifikacyjna. Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi i zaproszenia na rozmowy kwalifikacyjne tylko wybranych kandydatek/kandydatów. Konkurs może zostać nierozstrzygnięty bez podania przyczyn. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. 601 901 298.

**Oświadczenia w naborze do pracy w Narodowym Instytucie Wolności – Centrum Rozwoju
Społeczeństwa Obywatelskiego (NIW - CRSO)**

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

- 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez NIW-CRSO z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 12, w związku z art. 6 ust. 1 lit) a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
- 2) korzystam z pełni praw publicznych;
- 3) spełniam wymagania wskazane w ogłoszeniu o naborze.

.....

(czytelny podpis)

INFORMACJA

o zbieraniu danych od osoby, której one dotyczą

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

Administratorem danych jest Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 12.

Wszelkie informacje odnośnie przetwarzania danych osobowych możliwe są do uzyskania poprzez kontakt na adres kontakt@niw.gov.pl

Dane osobowe kandydatów są zbierane przez NIW - CRSO w celu niezbędnym dla realizowania procesów rekrutacyjnych i nie są przekazywane innym odbiorcom, organizacji międzynarodowej czy do państw trzecich.

Podstawa prawna przetwarzania danych wynika z: art. 6 ust. 1 lit) a i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 poz. 108z póź. zm.).

Dane osobowe kandydatów nie są ujawniane innym odbiorcom.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia rekrutacji: nie dłuższy niż 3 miesiące licząc od dnia zatrudnienia wybranego kandydata w procesie rekrutacji na dane stanowisko lub od dnia zakończenia rekrutacji na dane stanowisko, w przypadku gdy nie doszło do zatrudnienia żadnego kandydata.

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Podanie przez kandydatów swoich danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Na podstawie danych osobowych nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie stosuje się profilowania.