



Warszawa, dn.09.10.2020 r.

Ogłoszenie o zamówieniu

Znak Sprawy: 6/US/2020

I. Zamawiający

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

00-124 Warszawa al. Jana Pawła II 12

strona internetowa: www.niw.gov.pl

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- 1) Adrianna Kosmalska - tel. 22 468 44 25
- 2) Ewelina Jadachowska - tel. 22 468 44 07

II. Podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z zm.).
2. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy art. 138 o ust. 2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Korespondencja dotycząca zamówienia

1. Korespondencję do Zamawiającego dotyczącą zamówienia należy kierować jak poniżej:

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

00-124 Warszawa al. Jana Pawła II 12

e-mail: kontakt@niw.gov.pl (oferty); akosmalska@niw.gov.pl (wnioski o wyjaśnienie treści ogłoszenia – pytania)

2. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
Adrianna Kosmalska - tel. 22 468 44 25
Ewelina Jadachowska - tel. 22 468 44 07
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści postanowień niniejszego ogłoszenia. **Pytania należy kierować na adres akosmalska@niw.gov.pl.**
5. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień Wykonawcy, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego później niż do 13. 10. 2020 r. do godz. 12:00.
6. Zamawiający zamieści treść wyjaśnienia na stronie internetowej pod adresem www.niw.gov.pl w zakładce Zamówienia pod numerem sprawy 6/US/2020 bez ujawniania źródła zapytania.
7. Jeżeli złożony przez Wykonawcę wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu:
– wpłynął po upływie terminu o którym mowa w pkt. 6,

- dotyczy kwestii wcześniej wyjaśnionych przez Zamawiającego,
 - nie dotyczy wyjaśnienia treści Ogłoszenia o zamówieniu, lecz jest postulatem Wykonawcy dotyczącym innych kwestii,
- w takim przypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Jeżeli w trakcie prowadzenia postępowania nastąpią rozbieżności pomiędzy treścią przedmiotowego Ogłoszenia o zamówieniu a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujące należy przyjąć treść późniejszego (pisma) oświadczenia Zamawiającego.
 9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Ogłoszenia o zamówieniu.
 10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5.

IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji dwudniowej konferencji 19 - 20 listopada 2020 r. w Warszawie, obejmująca:
 - 1) wynajęcie sal konferencyjnych wraz z zapewnieniem aranżacji, z wyposażeniem oraz obsługą techniczną,
 - 2) zapewnienie usługi cateringowej dla prelegentów oraz uczestników,
 - 3) wydruk materiałów konferencyjnych,
 - 4) usługa wideofilmowania i fotograficzna z montażem filmu pokonferencyjnego.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:
 - Załączniku nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Opis przedmiotu zamówienia”,
 - Załączniku nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Istotne postanowienia umowy”
3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79.95.20.00-2	usługi w zakresie organizacji imprez
55.30.00.00-3	usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
79.82.00.00-8	usługi związane z drukowaniem
79.96.00.00-1	usługi fotograficzne i pomocnicze
92.11.12.00-4	produkcja filmów reklamowych, propagandowych i informacyjnych taśm wideo

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych (tj. ofert przewidujących odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia).

Podwykonawstwo:

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia Zamawiający wymaga wskazania w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.
3. W przypadku braku informacji, o której mowa w pkt 2 Zamawiający uzna, że Wykonawca na dzień złożenia oferty zamierza sam zrealizować zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji;

4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć temu podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

V. Termin realizacji zamówienia

Od dnia zawarcia umowy do dnia końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

Termin konferencji: 19-20 listopada 2020 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
 - 1) spełniają warunki udziału w zamówieniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu;
 - 2) nie podlegają wykluczeniu.
2. Warunki udziału w zamówieniu:
 - 1) sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 100 000,00 zł
 - 2) zdolność techniczna lub zawodowa:
 - a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał (tj. świadczył, zrealizował, zakończył), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych należycie wykonuje (tj. świadczy, realizuje) co najmniej 3 usługi polegające na zorganizowaniu szkolenia/konferencji/spotkania/seminarium o następujących parametrach:
 - a. minimalna liczba - co najmniej 100 osób;
 - b. miejsce, w którym odbyła się konferencja/seminarium – obiekt zamknięty, np. hotel, centrum konferencyjne lub inne miejsce przeznaczone do organizacji seminariów/konferencji;
 - c. czas trwania wydarzenia – minimum 8 godzin zegarowych od momentu rozpoczęcia rejestracji uczestników do momentu oficjalnego zakończenia;
 - d. w ramach każdej usługi Wykonawca był odpowiedzialny za wynajęcie sali, pełną obsługę gastronomiczną (poczęstunek kawowy, obiad), zapewnienie scenografii, wyposażenia i obsługi technicznej.
 - b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał doświadczenie we współpracy z innymi Wykonawcami w ramach organizacji co najmniej 3 wydarzeń z innymi Wykonawcami (np. współpraca z Wykonawcą wybranym przez Zamawiającego do transmisji wydarzenia on-line).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 2 musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 2 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w zamówieniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

5. Zamawiający wykluczy z zamówienia:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w zamówieniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1950, z zm.),
 - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1950, z zm.)
 - c. skarbowe,
 - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769, z zm.);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w zamówieniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w zamówieniu;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w zamówieniu;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego zamówienia, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w zamówieniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w zamówieniu, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 358, z zm.);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 369, z zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w zamówieniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w zamówieniu;
- 13) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 243, z zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 498, z zm.);
- 14) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Środki naprawcze:

- 1) Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu jeżeli przedstawi dowody potwierdzające, że podjął on środki wystarczające do wykazania swojej rzetelności w sytuacji gdy zaistniały podstawy wykluczenia Wykonawcy określone w pkt 5 pkt 2), 3) 5)-9),13), 14);
- 2) Wykonawca, w celu potwierdzenia i wykazania swojej rzetelności może w szczególności udowodnić Zamawiającemu, że naprawił szkodę wyrządzoną przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynił pieniężnie za doznaną krzywdę lub naprawił szkodę, złożyć wyczerpujące wyjaśnienie

- stanu faktycznego, wykazać, że współpracował z organami ścigania oraz podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe zmierzające do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy;
- 3) Wykonawca będący podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem zakaz ubiegania się o udzielenia zamówienia publicznego oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu nie może skorzystać z instytucji środków naprawczych;
 - 4) Zamawiający w sytuacji, gdy Wykonawca przedstawi dowody w celu wykazania swojej rzetelności rozważy przedstawione dowody i dokona ich oceny w świetle przesłanek określonych w pkt 1);
 - 5) jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu z zamówienia;
 - 6) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w zamówieniu oraz brak podstaw wykluczenia, które Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu

1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w zamówieniu oraz przesłanek wykluczenia z zamówienia – załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wykaz wykonanych usług wraz z dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, – załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu. Dowodami potwierdzającymi, czy te usługi zostały wykonane należycie są:
 - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania ww. dokumentów.
3. Wykaz usług zrealizowanych we współpracy z innymi Wykonawcami – załącznik nr 6 do Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (*Zamawiający pobierze samodzielnie dokument, w przypadku jego dostępności w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych*).
5. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeśli dotyczy) – załącznik nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu.
7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 8 do Ogłoszenia o zamówieniu.

UWAGA:

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 369, z zm.), co Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w zamówieniu.

VIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w zamówieniu albo reprezentowania w zamówieniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo dla Pełnomocnika należy dołączyć do oferty – wszelka korespondencja dotycząca zamówienia prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w swoim imieniu składa:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w pkt. VII.1,
 - 2) dokument, o którym mowa w pkt. VII. 3
(Zamawiający pobierze samodzielnie dokument w przypadku jego dostępności w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych).
4. Dokumenty poświadczają za zgodność z oryginałem Pełnomocnik, o którym mowa w pkt. 1 lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poświadczają za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy.
5. Oferta składana przez wspólników spółki cywilnej jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą jednak na okres nie dłuższy niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta musi być:
 - 1) sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie czytelnym pismem;
 - 2) podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę/osoby reprezentującą/reprezentujące Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;

- 3) zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i sporządzona na Formularzu Ofertowym (załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu).
4. Tajemnica przedsiębiorstwa:
- 1) Zamawiający informuje, że składane przez Wykonawców oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego zamówienia są jawne bez zastrzeżeń);
 - 2) ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a. udostępnienie – po złożeniu wniosku (forma pisemna, elektroniczna lub faks) – należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów,
 - b. Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - c. Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w lit. b;
 - 3) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy, o której mowa w pkt 1), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
 - 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie;
 - 5) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem;
 - 6) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa (przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).
- 5. Ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy należy przesłać w postaci skanu lub podpisanej podpisem elektronicznym na adres e-mail: kontakt@niw.gov.pl wpisując w tytule wiadomości: “6/US/2020 – oferta organizacja konferencji NIW-CRSO”.**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem podanym powyżej ponosi Wykonawca. Niewłaściwe oznakowanie oferty może spowodować np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji.

6. W terminie składania ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt VII. 1, 2, 3, 4, 5 i 6 przy czym wykaz wykonanych usług z załączanymi dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu) stanowi jednocześnie podstawę do oceny ofert w kryterium „doświadczenie w realizacji podobnych usług).
- 2) ofertę (Formularz Ofertowy) – załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu;
- 3) pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (o ile nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów) lub inne dokumenty (zawierające zakres umocowania), z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) oraz podpisania innych oświadczeń/ dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2020 poz. 346);
- 4) pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w ofercie informacji – wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 5) wizualizację zaoferowanego obiektu celu możliwości oceny ofert w kryterium jakość.

7. Zaleca się, aby:

- 1) wszelkie poprawki, skreślenia lub zmiany w tekście oferty (oraz w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo;
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami;
- 3) w przypadku nieczytelnego podpisu Wykonawca opatrzył go imienną pieczętką lub wpisał informację, kto złożył podpis (czytelne wpisanie imienia i nazwiska).

Niespełnienie powyższych zaleceń nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

XI. Zmiana/wycofanie oferty

1. Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę.
2. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty Wykonawca powiadamia Zamawiającego pisemnie. Pismo informujące o zmianie lub wycofaniu oferty należy przesłać (przed terminem składania ofert) w postaci skanu na adres e-mail: kontakt@niw.gov.pl wpisując w tytule wiadomości: „6/US/2020 – oferta organizacja konferencji NIW-CRSO – WYCOFANIE/ZMIANA”. Do pisma musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej pismo do reprezentowania Wykonawcy.

XII. Termin składania i otwarcia ofert

1. **Termin składania ofert: do dnia 16 października 2020 r.**
2. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację o ofertach, które zostały złożone w postępowaniu.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.
- Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami cenowymi i poza cenowymi:

lp	Kryterium	Waga	Maksymalna punktacja
1	Cena brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia – C	40%	40
2	Doświadczenie w realizacji podobnych usług - D	15%	15
3	Ocena zaoferowanego obiektu oraz sali - J	20%	20
4	Lokalizacja zaproponowanego obiektu – L	25%	25

Kryterium 1 (C) – „cena brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia”:

najwyższą ocenę (40 pkt.) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia, a każda następną oferta odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 50$$

Kryterium 2 (D) – „doświadczenie w realizacji podobnych usług”:

Doświadczenie w realizacji podobnych usług oznacza spełnienie warunku udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt VII.2 Ogłoszenia o zamówieniu). Maksymalna liczba wydarzeń, która będzie podlegała ocenie wynosi 15.

Punktacja w kryterium doświadczenie w realizacji podobnych usług	
Przyznane punkty	Liczba zorganizowanych wydarzeń
15 pkt.	12 - 15 wydarzeń
12 pkt.	9 - 11 wydarzeń
8 pkt.	6 - 8 wydarzeń
4 pkt.	3 – 5 wydarzeń

Kryterium 3 (J) - „ocena zaoferowanego obiektu oraz sali”:

Punkty w tym kryterium będą przyznawane ofercie przez minimum 3 osoby wskazane przez Zamawiającego spośród pracowników NIW-CRSO i stanowić będą ich wspólną ocenę merytoryczną

dla danej oferty. Ocena końcowa oferty w tym kryterium stanowić będzie sumę punktów przyznanych w dwóch podkryteriach w skali punktowej maksymalnie do 20 pkt.

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

Estetyka obiektu/oferowany standard (maksymalnie 10 pkt na podstawie wizualizacji charakteryzującej proponowane miejsce załączonej do formularza ofertowego)

Ocenie podlegać będzie:

- reprezentacyjny charakter obiektu (wizualna i estetyczna ocena wnętrza i otoczenia obiektu),
- aranżacja oferowanej sali i przestrzeni cateringowej (pod kątem estetyki i funkcjonalnej stylistyki),
- charakter obiektu pod kątem możliwości organizacji konferencji, szkoleń, spotkań biznesowych,
- aranżacja przestrzeni cateringowej, forma serwowania posiłków, estetyka podania potraw.

Funkcjonalność (maksymalnie 10 pkt na podstawie wizualizacji charakteryzującej proponowane miejsce załączonej do formularza ofertowego)

Ocenie podlegać będą:

- sala pod kątem zapewnienia warunków komfortu i dyskrecji uczestnikom spotkania, zamknięta i oddzielona od reszty obiektu (bez możliwości przechodzenia przez nią lub przebywania osób spoza spotkania)
- kameralne miejsce wydzielone na usługę gastronomiczną umożliwiające uczestnikom swobodną rozmowę w przewleczym szkoleniu w pomieszczeniu zarezerwowanym wyłącznie dla uczestników szkolenia/spotkania/konferencji lub w pomieszczeniu z wyraźnie wyodrębnionym obszarem dla uczestników szkolenia/spotkania/konferencji,
- możliwości adaptacyjne sali (możliwość dowolnego ustawienia stołów i krzeseł, zachowana przestrzeń umożliwiająca swobodną komunikację).

UWAGA: Prosimy dołączyć do oferty Wizualizację zaoferowanego obiektu wraz z jego otoczeniem oraz zaproponowaną salą i przestrzenią przeznaczoną na usługę gastronomiczną. Wykonawca może przygotować wizualizację wg. własnej koncepcji, jednak musi ona zawierać parametry charakteryzujące zaproponowane miejsce. Zamawiający oczekuje zwięzłej prezentacji wraz z załączonymi zdjęciami poglądowymi widoku sali, przestrzeni cateringowej oraz obiektu i jego otoczenia. Prezentacja sali powinna być ukierunkowana na przedstawienie aranżacji sali w wydarzeniach takich jak konferencje i seminaria. W ramach prezentacji oferty dla usług gastronomicznych wyeksponowana powinna być aranżacja przestrzeni cateringowej, forma serwowania posiłków i estetyka podania potraw.

Ewentualny brak informacji odnośnie wymaganych parametrów oraz brak zdjęć obrazujących charakter proponowanego miejsca będą skutkować przyznaniem 0 pkt.

Kryterium 4 (L) – „lokalizacja zaproponowanego obiektu”:

Ocenie podlegać będzie lokalizacja obiektu wskazanego w Formularzu Ofertowym w promieniu mniejszym niż odległość od Dworca Centralnego w Warszawie podana w OPZ przy spełnieniu warunku dobrej komunikacji środkami transportu miejskiego z możliwością dotarcia komunikacją publiczną w czasie do 30 minut z uwzględnieniem dojścia pieszo, przy zastrzeżeniu, że przystanki komunikacji miejskiej położone są w odległości nie większej niż 500 metrów odpowiednio od dworca i od obiektu.

Punktacja za odległość od Dworca Centralnego w Warszawie	
Przyznane punkty	Odległość oferowane obiektu
20 pkt.	nie więcej niż 2 km
15 pkt.	nie więcej niż 4 km
10 pkt.	nie więcej niż 6 km
5 pkt	nie więcej niż 8 km
1 pkt	nie więcej niż 10 km

Ocena końcowa:

- 1) Zamawiający dla uzyskania końcowej oceny oferty Wykonawcy dokona zsumowania punktów przyznanych za każde kryterium oceny zgodnie z niżej podanym wzorem;

$$\text{Ocena Końcowa Oferty} = C+D+J+L$$

łącznie za spełnienie wszystkich kryteriów oceny ofert każdy z Wykonawców może uzyskać maksymalnie 100 pkt (100%);

- 2) Zamawiający dokona zaokrąglenia wyników działań do drugiego miejsca po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w górę, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w dół).
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.
- 4) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans, Zamawiający w takim przypadku wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować wyższej ceny niż zaoferowana w złożonych ofertach).
- 5) W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy przez Wykonawcę, na warunkach określonych w niniejszym ogłoszeniu, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 6) Informacja o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (www.niw.gov.pl).

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 178).
2. Cenę oferty, należy tak skalkulować, aby obejmowała wszystkie koszty nakłady i wydatki, jakie Zamawiający poniesie na realizację przez Wykonawcę niniejszego zamówienia, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług i ewentualnych opustów.
3. Wykonawca dokonuje obliczenia ceny zgodnie z metodologią określoną w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu).
4. W przypadku rozbieżności w sumie cen jednostkowych a całkowitej ceny brutto oferty za prawidłowe zostaną uznane ceny jednostkowe.
5. Wszystkie wartości powinny być wyrażone w złotych polskich, cyfrowo (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia).
6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

7. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.
8. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV. Ocena ofert oraz badanie oświadczeń i dokumentów:

1. Jeżeli zaoferowana cena oferty lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych w ogłoszeniu oświadczeń lub dokumentów, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców sprecyzowania i dopracowania treści ofert oraz przedstawienia informacji dodatkowych.
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia, chyba że Zamawiający będzie mógł dokonać poprawienia omyłki, o której mowa w pkt. 5.3);
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) Wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny, chyba, że zamawiający będzie mógł dokonać poprawienia omyłki rachunkowej, o której mowa w pkt. 5.2);
- 5) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 5.3);
- 6) Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVI. Postanowienia dotyczące umowy

1. Wykaz istotnych postanowień umowy stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w oferowanym obiekcie w celu weryfikacji spełnienia warunków Opisu Przedmiotu Zamówienia.
3. W przypadku negatywnej weryfikacji Zamawiający odstąpi od zawarcia umowy i dokona wyboru Wykonawcy spośród pozostałych ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia (podpisze umowę z Wykonawcą) Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym postępowaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia zamówienie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie zamówienia lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) zamówienie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
 - 5) w przypadku gdy wybrany Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy, a Zamawiający nie ma możliwości dokonania wyboru kolejnego Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia na każdym etapie prowadzonego zamówienia.
3. W przypadku unieważnienia zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zamówieniu, w szczególności kosztów przygotowania i złożenia oferty.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Istotne postanowienia umowy



3. Formularz Ofertowy;
4. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w zamówieniu i przesłanek wykluczenia z zamówienia
5. Wykaz usług wykonanych;
6. Wykaz usług zrealizowanych we współpracy;
7. Zobowiązanie podmiotu trzeciego;
8. Oświadczenie – grupa kapitałowa.