

Regulamin prac Komitetu Sterująco-Monitorującego powołanego w ramach Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich na lata 2018-2030

§ 1.

Komitet Sterująco-Monitorujący, zwany dalej „Komitetem” jest organem pomocniczym Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego, o którym mowa w art. 34a ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688), zwanego dalej „Przewodniczącym”.

§ 2.

Komitet jest powoływany na okres realizacji Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich na lata 2018–2030 PROO, zwanego dalej „Programem”.

§ 3.

Do zadań Komitetu należy:

1. opiniowanie zasad i warunków uzyskiwania dotacji,
2. okresowe kontrolowanie postępu w zakresie osiągnięcia celów Programu na podstawie informacji przedkładanych przez Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, zwany dalej „Instytucją Zarządzającą”,
3. analizowanie rezultatów realizacji Programu, przede wszystkim osiągnięcia wyznaczonych celów oraz wyników ewaluacji związanych z monitorowaniem realizacji Programu, w szczególności w przypadku gdy monitoring wykazuje znaczące odstępstwa od początkowo określonych celów lub gdy zgłoszone są propozycje zmian w Programie,
4. prezentowanie uwag dotyczących wdrażania i ewaluacji Programu, jak również monitorowanie działań podjętych w ich następstwie,
5. analizowanie sprawozdań z realizacji Programu,
6. przedkładanie Instytucji Zarządzającej propozycji zmian w Programie ułatwiających realizację jego celów,
7. opiniowanie propozycji zmian w Programie przedkładanych przez Instytucję Zarządzającą,
8. opiniowanie planu ewaluacji Programu,
9. opiniowanie planu komunikacji Programu.

§ 4.

1. Pracami Komitetu kieruje przewodniczący Komitetu.
2. Do zadań przewodniczącego Komitetu należy:
 1. planowanie i organizowanie prac Komitetu;
 2. zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Komitetu;
 3. ustalanie harmonogramu prac Komitetu, w szczególności przez ustalenie terminów i programów kolejnych posiedzeń Komitetu.

§ 5.

1. Komitet obraduje na posiedzeniach lub w trybie obiegowym.
2. Posiedzenia Komitetu odbywają się nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.

3. Stanowisko Komitetu podejmowane jest zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komitetu.
4. Komitet wyraża swoje stanowisko w postaci uchwał, które podpisuje przewodniczący Komitetu.
5. Z posiedzenia Komitetu sporządza się protokół.
6. Protokół z posiedzenia Komitetu podpisuje przewodniczący Komitetu, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona do jego zastępowania. Do protokołu załącza się treść uchwał.

§ 6.

1. Członkowie Komitetu uczestniczą w pracach Komitetu osobiście.
2. Członkowie Komitetu nie pobierają wynagrodzenia za udział w pracach Komitetu.
3. Członkom Komitetu za udział w pracach Komitetu przysługuje zwrot kosztów przejazdów do miejsca, w którym odbywa się posiedzenie Komitetu na terenie kraju, na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 167). Szczegółowe zasady zwrotu kosztów określone zostały w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Wydatki, o których mowa w ust. 3, są finansowane ze środków pomocy technicznej Programu.

§ 7.

1. Komitet przedstawi Przewodniczącemu sprawozdanie częściowe ze swojej działalności za okres pracy od dnia jego powołania do dnia 30 czerwca 2024 r. nie później niż do 31 lipca 2024 r.
2. Komitet przedstawi Przewodniczącemu sprawozdanie końcowe ze swojej działalności do dnia 31 grudnia 2030 r.

§ 8.

Obsługę organizacyjno-biurową Komitetu zapewnia Instytucja Zarządzająca.