

ZARZĄDZENIE NR 7/2022
PRZEWODNICZĄCEGO KOMITETU
DO SPRAW POŻYTKU PUBLICZNEGO

z dnia z dnia 27 października 2022 r.

w sprawie powołania Komitetu Sterująco-Monitorującego Rządowego Programu
Wspierania Rozwoju Międzynarodowych Domów Spotkań na lata 2021-2030

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1188) w związku z pkt 8.1. Rządowego Programu Wspierania Rozwoju Międzynarodowych Domów Spotkań na lata 2021-2030, stanowiącego załącznik do uchwały nr 163/2020 Rady Ministrów z dnia 13 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia programu wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego pod nazwą „Rządowy Program Wspierania Rozwoju Międzynarodowych Domów Spotkań na lata 2021-2030”, zmienionej uchwałą nr 84/2022 Rady Ministrów z dnia 22 kwietnia 2022 r. zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia programu wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego pod nazwą „Rządowy Program Wspierania Rozwoju Międzynarodowych Domów Spotkań na lata 2021–2030” zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się Komitet Sterująco-Monitorujący Rządowego Programu Wspierania Rozwoju Międzynarodowych Domów Spotkań na lata 2021-2030, zwany dalej „Komitetem”.
2. Komitet jest organem pomocniczym Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego.
3. Komitet jest powoływany na okres realizacji Rządowego Programu Wspierania Rozwoju Międzynarodowych Domów Spotkań na lata 2021-2030 przyjętego uchwałą nr 163/2020 Rady Ministrów z dnia 13 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia programu wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego pod nazwą „Rządowy Program Wspierania Rozwoju Międzynarodowych Domów Spotkań na lata 2021-2030” zwanego dalej „Programem”.

§ 2.

1. Zadania Komitetu określa Program.
2. Do zadań Komitetu należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie zasad i warunków uzyskiwania dotacji;
 - 2) okresowe kontrolowanie postępu w zakresie osiągnięcia celów Programu, na podstawie informacji przedkładanych przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego;
 - 3) analizowanie rezultatów realizacji Programu, przede wszystkim osiągnięcia wyznaczonych celów oraz wyników ewaluacji związanych z monitorowaniem realizacji Programu, w szczególności w przypadku, gdy monitoring wykazuje znaczące odstępstwa od początkowo określonych celów lub gdy zgłoszone są propozycje zmian w Programie;
 - 4) prezentowanie uwag dotyczących wdrażania i ewaluacji Programu, jak również monitorowanie działań podjętych w ich następstwie;
 - 5) analizowanie sprawozdań z realizacji Programu;
 - 6) przedkładanie Narodowemu Instytutowi Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego propozycji zmian w Programie ułatwiających realizację jego celów;
 - 7) opiniowanie propozycji zmian w Programie przedkładanych przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego;
 - 8) opiniowanie planu ewaluacji Programu.
3. Prace Komitetu są prowadzone w sposób jawny i przejrzysty.

§ 3.

W skład Komitetu wchodzi:

- 1) przedstawiciele organów administracji publicznej:
 - a) Michał Radek – przewodniczący Komitetu,
 - b) Piotr Mazurek,
 - c) Łukasz Marcisz.
 - d) Tomasz Moliński.

- 2) przedstawiciele organizacji obywatelskich rekomendowani przez Radę Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego:
 - a) Błażej Zając,
 - b) Edgar Kobos,
 - c) Miraslau Kaptsevich,
 - d) Małgorzata Anna Bogusz.

§ 4.

1. Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego odwołuje członka Komitetu:
 - 1) na jego wniosek;
 - 2) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
 - 3) jeżeli stał się trwale niezdolny do pełnienia obowiązków członka Komitetu z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim.
2. W przypadku członka Komitetu, o którym mowa w § 3 pkt 2, Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego może odwołać członka Komitetu na wniosek Rady Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.
3. Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego może odwołać członka Komitetu w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych posiedzeniach Komitetu.

§ 5.

1. Pracami Komitetu kieruje przewodniczący Komitetu.
2. Do zadań przewodniczącego Komitetu należy:
 - 1) planowanie i organizowanie prac Komitetu;
 - 2) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Komitetu;
 - 3) ustalanie i zmienianie harmonogramu prac Komitetu, w szczególności przez ustalenie terminów i programów kolejnych posiedzeń Komitetu;
 - 4) przedstawienie Komitetowi projektu regulaminu Komitetu lub jego zmian.

§ 6.

1. Członkowie Komitetu uczestniczą w pracach Komitetu osobiście, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Członkowie Komitetu nie pobierają wynagrodzenia za udział w pracach Komitetu, jednakże członkom Komitetu, o których mowa w § 3 pkt 2, za udział w pracach Komitetu przysługuje zwrot kosztów przejazdów na terenie kraju, na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167 oraz z 2022 r. poz. 1481).
3. Wydatki, o których mowa w ust. 2, są finansowane ze środków pomocy technicznej Programu.
4. W uzasadnionych przypadkach członek Komitetu, z wyłączeniem przewodniczącego Komitetu, może wyznaczyć swojego zastępcę. Zastępstwo powinno zostać zgłoszone przewodniczącemu Komitetu.

§ 7.

1. Komitet obraduje na posiedzeniach lub w trybie obiegowym.
2. Komitet podejmuje decyzje w formie uchwał. Uchwała Komitetu podejmowana jest zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego Komitetu.
3. W posiedzeniach Komitetu uczestniczy Dyrektor Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego albo wyznaczony przez niego przedstawiciel Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.
4. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komitetu posiedzenia Komitetu prowadzi inny członek Komitetu lub zastępca członka, o którym mowa w § 6 ust. 4 wyznaczony przez przewodniczącego Komitetu.
5. Protokół z posiedzenia Komitetu sporządza pracownik Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego lub inna osoba wyznaczona przez przewodniczącego Komitetu.
6. Protokół z posiedzenia Komitetu podpisuje osoba, która prowadziła posiedzenie Komitetu lub osoba przez nią upoważniona. Podpisany protokół przekazuje się Dyrektorowi Narodowego

Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, zaś jego kopię przewodniczącemu Komitetu.

§ 8.

1. Komitet uchwała regulamin Komitetu, który określa organizację i tryb działania Komitetu, w tym szczegółowy tryb podejmowania uchwał.
2. Komitet uchwała regulamin Komitetu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komitetu.

§ 9.

Komitet działa do dnia 31 grudnia 2030 r.

§ 10.

1. Komitet przedstawi Przewodniczącemu Komitetu do spraw Pożytku Publicznego sprawozdanie częściowe ze swojej działalności za okres do dnia 30 czerwca 2025 r. nie później niż do dnia 31 lipca 2025 r.
2. Komitet przedstawi Przewodniczącemu Komitetu do spraw Pożytku Publicznego sprawozdanie końcowe ze swojej działalności do dnia 31 grudnia 2030 r.

§ 11.

Obsługę organizacyjno-biurową Komitetu zapewnia Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PRZEWODNICZĄCY KOMITETU DO
SPRAW POŻYTKU PUBLICZNEGO
PIOTR GLIŃSKI**

/podpisano elektronicznym podpisem kwalifikowanym/