

# FAQ NOWEFIO 2024, Priorytet 1

## PODMIOTY UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W KONKURSIE:

### 1. Ile ofert w ramach konkursu, Priorytet 1 może złożyć jedna organizacja?

W ramach Konkursu NOWEFIO 2024, Priorytet 1 jeden podmiot może złożyć **wyłącznie** jedną ofertę.

### 2. Czy może złożyć ofertę, organizacja obecnie realizująca zadanie w ramach NOWEFIO?

Tak, organizacja może złożyć ofertę w ramach konkursu, ale **tylko** w Priorytecie 1.

### 3. Złożyliśmy w Systemie Obsługi Dotacji wniosek w ramach konkursu. Czy możemy wycofać wniosek na potrzeby dokonania ewentualnych korekt i ponownie złożyć wniosek w terminie?

Istnieje możliwość wycofania wniosku do poprawy przed terminem zakończenia naboru. Należy jednak pamiętać, by go ponownie złożyć przed zakończeniem naboru. Wnioski, które nie zostaną złożone w terminie nie będą podlegały ocenie przez ekspertów.

## REGRANTING

### 4. Czy jest minimalna i maksymalna wysokość jednego minigrantu przyznawanego przez Operatora?

Nie, regulamin konkursu NOWEFIO 2024, Priorytet 1 nie przewiduje minimalnej i maksymalnej kwoty mikrodotacji.

### 5. Czy organizacja działająca na terenie województwa objętego projektem, posiadająca roczny przychód nie przekraczający 50 tys. zł, a wpis do KRS lub właściwego rejestru był później niż 60 miesięcy od dnia złożenia wniosku o mikrodotację może uzyskać mikrodotację w ramach prowadzonego regrantingu?

Tak, taki przypadek wpisuje się w definicję młodej/lokalnej organizacji pozarządowej tj. organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPiW, mająca siedzibę w województwie objętym projektem **lub/oraz**, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż 60 miesięcy od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać 50 tys. zł.

W związku z tym możemy wyszczególnić 3 rodzaje organizacji:

- organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPiW, mająca siedzibę w województwie objętym projektem oraz, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż 60 miesięcy od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać 50 tys. zł;
- organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPiW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż 60 miesięcy od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać 50 tys. zł;

- organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPIW, mająca siedzibę w województwie objętym projektem. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać 50 tys. zł.

#### **6. Czy Patronem może zostać organizacja spoza województwa objętego projektem?**

Tak, Patronem może zostać organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPIW, mający siedzibę lub jednostkę organizacyjną w województwie (oddział terenowy) objętym projektem **lub/i** prowadzi działania statutowe na rzecz wspierania grup nieformalnych na terenie całego kraju.

W związku z tym możemy wyszczególnić 3 rodzaje patronów:

- organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPIW, mający siedzibę lub jednostkę organizacyjną w województwie (oddział terenowy) objętym projektem;
- organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPIW, mający siedzibę lub jednostkę organizacyjną w województwie (oddział terenowy) objętym projektem i prowadzi działania statutowe na rzecz wspierania grup nieformalnych na terenie całego kraju;
- organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPIW, prowadzi działania statutowe na rzecz wspierania grup nieformalnych na terenie całego kraju.

### **PARTNERSTWO, OFERTA WSPÓLNA**

#### **7. Czy można jednocześnie złożyć ofertę wspólną i wskazać partnera? Czy jest to jedynie do wyboru albo oferta wspólna albo podjęcie partnerstwa?**

Złożenie Oferty wspólnej nie wyklucza złożenia jej jeszcze w partnerstwie. Można złożyć Ofertę wspólną, w ramach której zawarte będzie także partnerstwo z innym podmiotem.

#### **8. Czy w przypadku oferty wspólnej istnieje minimum finansowe jakie powinno być przypisane w ramach pozycji budżetowych przy poszczególnych oferentach?**

Udział każdego z Oferentów w całkowitych kosztach zadania publicznego powinien być racjonalny oraz uzasadniony (w stosunku do potencjału poszczególnych oferentów) co będzie podlegać ocenie merytorycznej.

### **KOSZTORYS**

#### **9. Co oznacza w harmonogramie kolumna pt. *Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy?***

W kolumnie Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy w harmonogramie należy wpisać, które z działań będą realizowane przez podmiot inny niż Oferent: będą realizowane przy pomocy partnera (np. za promocję projektu będzie odpowiadał partner) lub które zostaną podzleczone

do wykonania innym podmiotom (np. przeprowadzenie szkolenia przez firmę szkoleniową, usługa transportowa, wynajem sali).

#### 10. Co oznacza rozliczanie kosztów kategorii II w sposób ryczałtowy?

Ryczałt to należna kwota pieniężna w wysokości ustalonej z góry. W przypadku zapisów w regulaminie ryczałt wydatków w kategorii II został określony w wysokości 25% przyznanej dotacji.

W ofercie nie są wyszczególniane jako poszczególne pozycje budżetowe dotyczące kosztów administracyjno-księgowych, a widnieje jedna pozycja określona z kwotą wyliczoną z ryczałtu.

W ramach tej pozycji możliwe jest poniesienie **wyłącznie** kosztów dotyczących:

- wynagrodzenia koordynatora lub kierownika projektu oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie projektu;
- wynagrodzenia personelu obsługowego (obsługa kadrowa, księgowość, finansowa, administracyjna, sekretariat, obsługa prawna, w tym ta dotycząca zamówień) na potrzeby realizacji zadania publicznego;
- wynajmu pomieszczeń oraz opłat z nim związanych (np. opłaty za media, materiały eksploatacyjne) bezpośrednio związanych z realizacją zadania;
- koszty usług pocztowych oraz opłat bankowych;
- koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych związanych z obsługą administracyjną projektu.

Wysokość ponoszonych wydatków musi być ponoszona zgodnie z wytycznymi opisanymi jak dla wydatków kwalifikowalnych.

Rozliczenie ryczałtowe nie zwalnia Oferenta z obowiązku bycia jedynym posiadaczem wskazanego rachunku bankowego oraz obowiązku prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.