



## Starszy specjalista/specjalista w Biurze Komunikacji i Promocji – rekrutacja na zastępstwo

### Główne zadania, które przewidujemy na tym stanowisku to:

- współpraca z mediami (w tym przygotowywanie informacji prasowych, kontakty z dziennikarzami, konferencje prasowe) oraz udział w procesie udostępniania informacji publicznej;
- tworzenie treści na stronę www;
- koordynacja komunikacji w ramach wybranych programów NIW-CRSO: pozyskiwanie i przetwarzanie informacji dotyczących programów, kontakt z biurami merytorycznymi i beneficjentami, selekcja i opracowywanie informacji;
- prowadzenie monitoringu mediów z użyciem dedykowanego narzędzia;
- tworzenie newslettera NIW-CRSO (obsługa systemu Freshmail, tworzenie treści, analityka, rozwój);
- realizacja innych zadań powierzonych przez Kierownika Biura.

### A oto czego wymagamy od Ciebie:

- wykształcenie wyższe,
- doświadczenie zawodowe w zakresie komunikacji społecznej, odpowiednio dla stanowiska: starszego specjalisty minimum 2 lata, w przypadku stanowiska specjalisty minimum 6 miesięcy,
- lekkie pióro, staranność w opracowywaniu tekstów i bardzo dobra znajomość zasad gramatyki języka polskiego oraz nieszablonowe myślenie,
- znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie B1,
- bardzo dobra organizacja pracy, w tym pod presją czasu,
- wysoki poziom komunikatywności połączony z łatwością nawiązywania i utrzymywania kontaktów oraz umiejętność pracy w zespole,
- znajomość narzędzi MS Office
- korzystanie z pełni praw publicznych.

### Dodatkowo, jeżeli chcesz wyróżnić się na tle innych kandydatek/kandydatów, mile widziane będzie:

- znajomość Prawa Prasowego,
- doświadczenie w pracy z mediami, przygotowywaniu informacji prasowych,
- doświadczenie w tworzeniu odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej,
- znajomość realiów i cech sektora organizacji pozarządowych w Polsce.

### To tyle jeśli chodzi o wymagania w stosunku do Ciebie, a co proponujemy z naszej strony:

- **umowę o pracę** i stabilne zatrudnienie w instytucji publicznej (**wynagrodzenie brutto w przedziale 5 000 zł – 6 500 zł w zależności od stanowiska**),
- wsparcie na etapie wdrażania do pracy,
- ciekawą i pełną wyzwań pracę,

- **przyjazną atmosferę pracy**, brak dress code'u, kawa i herbata,
- możliwość rozwoju zawodowego, w tym szkolenia,
- „trzynaste” wynagrodzenie,
- nagrody – w zależności od oceny pracy,
- **„ruchomy czas pracy”** – możliwość rozpoczęcia pracy pomiędzy godziną 7:00 a 10:00,
- dofinansowanie m.in. do wypoczynku, sportu i kultury oraz zakupu okularów korekcyjnych, możliwość korzystnego zakupu ubezpieczenia na życie, karty sportowej i pakietu medycznego;
- pracę w dogodnej lokalizacji w bezpośrednim sąsiedztwie m.in. metra Rondo ONZ.

**Jeżeli jesteś zainteresowana/zainteresowany prześlij do nas swoje CV** na adres [rekrutacja@niw.gov.pl](mailto:rekrutacja@niw.gov.pl) umieszczając w temacie wiadomości: „rekrutacja na zastępstwo”.

Dodatkowych informacji możesz uzyskać pod nr. tel. 22 468 44 72 lub 601-901-375 (w sprawach związanych z zadaniami) oraz 22 468-44-16 (w sprawach dot. rekrutacji i zatrudnienia).

**Szanowni Państwo!**

**Poniżej znajduje się informacja o Państwa danych osobowych. Prosimy o uważną lekturę.**

Praca na Państwa danych osobowych jest niezbędna do uwzględnienia Państwa kandydatury. Opiera się ona na dwóch podstawach prawnych. Podstawowe informacje (wymienione szczegółowo poniżej) są wykorzystywane ze względu na obowiązek prawny. Ich zakres określają wprost przepisy prawa - Kodeks Pracy. **Dane te są wystarczające dla nas do przeprowadzenia naboru.** Możecie Państwo jednak przekazać więcej informacji, jeżeli wyrażacie taką wolę - będą to dane dodatkowe. Jeżeli Państwa CV zawiera tzw. dodatkowe dane, skorzystamy z nich na podstawie Państwa zgody. W każdej chwili możecie Państwo wycofać tą zgodę. Wycofanie zgody nie oznacza rezygnacji z ubiegania się o pracę. W przypadku wycofania zgody, przestaniemy analizować dodatkowe dane zawarte w Państwa CV.

Nowe przepisy dopuszczają wyrażenie zgody poprzez podjęcie wyraźnego działania, które potwierdzi Państwa intencje (art. 4 ust. 11 RODO oraz motyw 32 preambuły). Zawiadamiamy, że przesłanie CV zawierającego informacje, których podanie nie jest wymagane przepisami prawa do NIW-CRSO będzie przez nas traktowane właśnie w ten sposób, a więc jako zgoda o następującym brzmieniu:

Zgadzam się na zbieranie i wykorzystywanie informacji o mnie w celu uwzględnienia mojej kandydatury w procesie rekrutacji. Zgoda ta dotyczy danych zawartych w moim CV oraz przedstawionych w czasie rozmowy kwalifikacyjnej, a nie wymaganych przepisami prawa. Jest ona wyrażana na rzecz Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa.

Klauzula informacyjna dla kandydatek i kandydatów do pracy dotycząca przetwarzania danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej NIW-CRSO w zakładce „Kariera” pod adresem: <https://niw.gov.pl/o-niw/kariera/rekrutacja/informacja-rodou/>