

**ZARZĄDZENIE NR 5/2024**  
**PRZEWODNICZĄCEGO KOMITETU**  
**DO SPRAW POŻYTKU PUBLICZNEGO**

z dnia 18 kwietnia 2024 r.

**w sprawie powołania Komitetu Sterująco-Monitorującego**  
**Program „Korpus solidarności – Rządowy Program**  
**Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030**

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1188 oraz z 2023 r. poz. 1195, 1234, 1641) w związku z pkt 9 Programu „Korpus solidarności – Rządowy Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030”, stanowiącego załącznik do uchwały nr 137/2018 Rady Ministrów z dnia 2 października 2018 r. w sprawie przyjęcia programu wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego pod nazwą „Korpus solidarności – Rządowy Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030” zmienionej uchwałą nr 154/2021 Rady Ministrów z dnia 25 listopada 2021 r., zmienionej uchwałą 97/2023 Rady Ministrów z dnia 12 czerwca 2023 r., zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Powołuje się Komitet Sterująco-Monitorujący Program „Korpus solidarności – Rządowy Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030”, zwany dalej „Komitetem”.
2. Komitet jest organem pomocniczym Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego.
3. Komitet jest powoływany na okres realizacji Programu „Korpus solidarności – Rządowy Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030” przyjętego uchwałą nr 137/2018 Rady Ministrów z dnia 2 października 2018 r. w sprawie przyjęcia programu wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego pod nazwą „Korpus solidarności – Rządowy Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030”, zwanego dalej „Programem”.

## § 2.

1. Zadania Komitetu określa Program.

2. Do zadań Komitetu należy:

- 1) opiniowanie zasad i warunków uzyskiwania dotacji;
- 2) okresowe kontrolowanie postępu w zakresie osiągnięcia celów Programu, na podstawie informacji przedkładanych przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego;
- 3) analizowanie rezultatów realizacji Programu, przede wszystkim osiągnięcia wyznaczonych celów oraz wyników ewaluacji związanych z monitorowaniem realizacji Programu, w szczególności w przypadku, gdy monitoring wykazuje znaczące odstępstwa od początkowo określonych celów lub gdy zgłoszone są propozycje zmian w Programie;
- 4) prezentowanie uwag dotyczących wdrażania i ewaluacji Programu, jak również monitorowanie działań podjętych w ich następstwie;
- 5) analizowanie sprawozdań z realizacji Programu;
- 6) przedkładanie Narodowemu Instytutowi Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego propozycji zmian w Programie ułatwiających realizację jego celów;
- 7) opiniowanie propozycji zmian w Programie przedkładanych przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego;
- 8) opiniowanie planu ewaluacji Programu.

## § 3.

W skład Komitetu wchodzi:

1) przedstawiciele organów administracji publicznej:

- a) Małgorzata Maj – przewodnicząca Komitetu,
- b) Magdalena Matulińska,
- c) Artur Nowak,
- d) Damian Ziółek;

2) przedstawiciele organizacji pozarządowych:

- a) ks. Krzysztof Banasik,
- b) Michał Budny,
- c) Krystian Jaworski,
- d) Piotr Rydzewski.

#### § 4.

1. Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego odwołuje członka Komitetu:
  - 1) na jego wniosek;
  - 2) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
  - 3) jeżeli stał się trwale niezdolny do pełnienia obowiązków członka Komitetu z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim.
2. W przypadku członka Komitetu, o którym mowa w § 3 pkt 2, Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego odwołuje członka Komitetu także na wniosek Rady Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.
3. Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego może odwołać członka Komitetu w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych posiedzeniach Komitetu.

#### § 5.

1. Pracami Komitetu kieruje przewodnicząca Komitetu.
2. Do zadań przewodniczącej Komitetu należy:
  - 1) planowanie i organizowanie prac Komitetu;
  - 2) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Komitetu;
  - 3) ustalanie i zmienianie harmonogramu prac Komitetu, w szczególności przez ustalenie terminów i programów kolejnych posiedzeń Komitetu;
  - 4) przedstawienie Komitetowi projektu regulaminu Komitetu lub jego zmian.

#### § 6.

1. Członkowie Komitetu uczestniczą w pracach Komitetu osobiście, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Członkowie Komitetu nie pobierają wynagrodzenia za udział w pracach Komitetu, jednakże członkom Komitetu, o których mowa w § 3 pkt 2, za udział w pracach Komitetu przysługuje zwrot kosztów przejazdów na terenie kraju, na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2190).
3. Wydatki, o których mowa w ust. 2, są finansowane ze środków pomocy technicznej Programu.

4. W uzasadnionych przypadkach członek Komitetu, z wyłączeniem przewodniczącej Komitetu, może wyznaczyć swojego zastępcę. Zastępstwo powinno zostać zgłoszone przewodniczącej Komitetu.

#### § 7.

1. Komitet obraduje na posiedzeniach lub w trybie obiegowym.
2. Posiedzenia Komitetu odbywają się nie rzadziej niż raz na pół roku.
3. Komitet podejmuje decyzje w formie uchwał. Uchwała Komitetu podejmowana jest zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącej Komitetu.
4. W posiedzeniach Komitetu uczestniczy Dyrektor Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego albo wyznaczony przez niego przedstawiciel Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.
5. W przypadku nieobecności przewodniczącej Komitetu, posiedzenia Komitetu prowadzi inny członek Komitetu lub zastępca członka, o którym mowa w § 6 ust. 4, wyznaczony przez przewodniczącą Komitetu.
6. Protokół z posiedzenia Komitetu sporządza pracownik Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego lub inna osoba wyznaczona przez przewodniczącą Komitetu.
7. Protokół z posiedzenia Komitetu podpisuje osoba, która prowadziła posiedzenie Komitetu lub osoba przez nią upoważniona. Podpisany protokół przekazuje się Dyrektorowi Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, zaś jego kopię przewodniczącej Komitetu.

#### § 8.

1. Komitet uchwała regulamin Komitetu, który określa organizację i tryb działania Komitetu, w tym szczegółowy tryb podejmowania uchwał.
2. Komitet uchwała regulamin Komitetu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komitetu.

#### § 9.

Komitet działa do dnia 31 grudnia 2030 r.

**§ 10.**

1. Komitet przedstawi Przewodniczącemu Komitetu do spraw Pożytku Publicznego sprawozdanie częściowe ze swojej działalności za okres do dnia 30 czerwca 2025 r. nie później niż do dnia 31 lipca 2025 r.
2. Komitet przedstawi Przewodniczącemu Komitetu do spraw Pożytku Publicznego sprawozdanie końcowe ze swojej działalności do dnia 31 grudnia 2030 r.

**§ 11.**

Obsługę organizacyjno-biurową Komitetu zapewnia Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.

**§ 12.**

Uchyla się zarządzenie nr 6/2023 Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 21 sierpnia 2023 r. w sprawie powołania Komitetu Sterującego-Monitorującego Program „Korpus solidarności - Rządowy Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030”.

**§ 13.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PRZEWODNICZĄCY KOMITETU DO  
SPRAW POŻYTKU PUBLICZNEGO  
AGNIESZKA BUCZYŃSKA**

/dokument podpisany elektronicznie/