

RZĄDOWY PROGRAM ROZWOJU ORGANIZACJI OBYWATELSKICH NA LATA 2018-2030 (PROO)

PROO Priorytet 1b edycja 2025 FAQ – najczęściej zadawane pytania



PROO Priorytet 1b edycja 2025 FAQ – najczęściej zadawane pytania

Informacje ogólne

Przygotowanie i składanie wniosku

Rozliczenie dotacji

Ocena wniosków

Finansowanie zadania

Realizacja działań

Informacje ogólne

1. Na co można uzyskać wsparcie w PROO 1b?

W konkursie organizowanym w ramach PROO Priorytet 1b organizacje pozarządowe mogą uzyskać środki przeznaczone **wyłącznie** na pokrycie wkładu własnego wymaganego w zgodnych z celami PROO projektach międzynarodowych w ramach programów ponadnarodowych. Oprócz spełniania celów PROO ważne jest również, by przedmiotowe projekty międzynarodowe wpisywały się w działalność statutową wnioskodawcy.

2. Czym jest program ponadnarodowy?

Program ponadnarodowy: Program obejmujący więcej niż jeden kraj, który jest finansowany lub współfinansowany ze źródeł międzynarodowych.

3. Czym jest projekt międzynarodowy?

Jest to projekt realizowany, który jest finansowany ze źródeł zagranicznych i realizowany między innymi na terenie Polski lub poza jej granicami.

4. Jaki jest przedmiot Konkursu PROO 1b?

Przedmiotem Konkursu jest wsparcie zadań służących zwiększeniu aktywności organizacji obywatelskich w zakresie realizacji przez nie projektów międzynarodowych oraz sięganiu przez te organizacje po środki w ramach programów wdrażanych przez instytucje zagraniczne. Przedmiot konkursu będzie realizowany poprzez sfinansowanie wkładów własnych organizacji, które uzyskują dofinansowanie projektów z innych źródeł.

Przygotowanie i składanie wniosku

5. Czy organizacja, która nie posiada jeszcze wpisu do rejestru, jednakże złożyła już w tym celu dokumenty, jest uprawniona do udziału w Konkursie?

Nie, taka organizacja **nie jest uprawniona do udziału w Konkursie**, gdyż nie posiada osobowości prawnej.

6. Czy jednostka terenowa stowarzyszenia nieposiadająca osobowości prawnej może ubiegać się o dotację?

Nie. W przypadku jednostek terenowych organizacji pozarządowych, które nie posiadają osobowości prawnej (np. koła, oddziały), Wnioskodawcą może być **zarząd główny** tej organizacji.

7. Czy istnieje limit wniosków, w których podmiot uprawniony do udziału w Konkursie ubiega się o dofinansowanie?

Tak. Wnioskodawca może złożyć maksymalnie **jeden** wniosek w ramach konkursu na sfinansowanie wkładu własnego w ramach jednego projektu międzynarodowego.

8. Czy organizacja, która otrzymała dofinansowanie w ramach konkursu PROO 1b w latach 2019-2024 może złożyć wniosek?

Tak, podmioty, które otrzymały dofinansowanie w ramach konkursu PROO w latach 2019 -2024 w Priorytecie 1b są podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku. Warunkiem jest rozliczenie poprzedniej dotacji.

Nieuprawnione do udziału w konkursie są organizacje, które do dnia ogłoszenia konkursu nie rozliczyły zadań dofinansowanych w poprzednich edycjach Programu (dotyczy zadań zakończonych oraz sprawozdań częściowych za rok 2023).

9. Czy do przychodu organizacji zaliczają się również otrzymane dotacje?

Tak. Środki finansowane pochodzące z dotacji zaliczane są do przychodu organizacji.

10. Czy organizacja z przychodem 0 zł może złożyć wniosek?

Tak, taka organizacja może złożyć wniosek, tak samo jak organizacje założone w bieżącym roku.

11. Czy Wnioskodawcą może być organizacja pozarządowa prowadząca działalność gospodarczą?

Tak. Jednakże środki pochodzące z dotacji nie mogą służyć do finansowania działalności gospodarczej. Ze środków pochodzących z Programu można pokryć jedynie działania mieszczące się w zakresie działalności statutowej Wnioskodawcy.

12. Czy rada parafialna może ubiegać się o dotację?

Nie, jeśli Rada Parafialna nie ma osobowości prawnej, to nie może składać wniosku o dofinansowanie. Organem uprawnionym może być parafia, przy której działa Rada Parafialna.

13. Jestem partnerem w projekcie międzynarodowym i wkład własny jest obowiązkowy.

Czy mogę otrzymać dofinansowanie w PROO 1b?

Tak, w takiej sytuacji również można ubiegać się o dofinansowanie i otrzymać dotację.

14. Czy istnieje limit wniosków, w których podmiot uprawniony do udziału w Konkursie ubiega się o dofinansowanie?

Tak. Wnioskodawca może złożyć **tylko jeden wniosek na jeden projekt międzynarodowy**. Ponadto, zgodnie z Regulaminem nie przewiduje się możliwości składania wniosków w ramach grup partnerskich. Specyfika konkursu PROO 1b polega na sfinansowaniu działań skierowanych na jeden, konkretny podmiot.

15. Czy nabór do konkursu będzie prowadzony dwuetapowo, najpierw wnioski wstępne, a następnie wnioski pełne?

Nie, procedura konkursu PROO 1b przewiduje nabór jednoetapowy. Organizacje składają wnioski przez System Obsługi Dotacji. Są to wnioski ostateczne, na podstawie których realizowane będą dofinansowane działania.

16. Czy wniosek złożony w ramach Konkursu stanowi informację publiczną?

Do momentu zawarcia umowy treść wniosku nie stanowi informacji publicznej. Dofinansowanie wniosku (zawarcie umowy) oznacza, że **wniosek, umowa i pozostałe dokumenty stają się informacją publiczną**. W przypadku upublicznienia dokumentów, dane osobowe w nich zawarte podlegają anonimizacji.

17. Czy można wycofać złożony wniosek?

Tak. Do momentu podpisania umowy na każdym etapie konkursu Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek o dofinansowanie.

18. Czy do wniosku należy dołączyć załączniki?

Tak. Inaczej niż przy pozostałych konkursach organizowanych w ramach PROO, w PROO 1b wymagane jest złożenie załączników – dokumentacji związanej z planowanym/realizowanym projektem międzynarodowym, do którego wnioskodawca chce uzyskać wkład własny, tj. wniosek złożony do głównego grantodawcy oraz jego tłumaczenie na język polski.

19. Chcę uzyskać dotację do projektu międzynarodowego, w którym dokumentacja jest sporządzana jedynie w obcym języku. Czy to mnie dyskwalifikuje?

Nie, jednakże wymagane jest, by złożone załączniki były przetłumaczone na język polski. Nie jest wymagane, by było to tłumaczenie przysięgłe. Organizacja może samodzielnie przetłumaczyć załączniki na język polski, jednakże musi w tym przypadku dołączyć również oświadczenie stwierdzające zgodność tłumaczenia z treścią projektu. W razie niedostarczenia przetłumaczonej dokumentacji, NIW-CRSO wezwie wnioskodawcę do niezwłocznego uzupełnienia.

20. Czy możemy składać wniosek w przypadku, gdy jeszcze czekamy na rozstrzygnięcie konkursu międzynarodowego?

Tak, ale na etapie podpisania umowy konieczne będzie przedstawienie umowy z grantodawcą.

21. Nasz projekt międzynarodowy jeszcze się nie rozpoczął, czy mimo to możemy otrzymać dotację na wkład własny?

W przypadku, gdy wniosek dotyczy finansowania wkładu własnego w ramach projektu międzynarodowego, którego realizacja nie została rozpoczęta (Wnioskodawca nie podpisał umowy na realizację projektu) decyzja o zakwalifikowaniu do realizacji ma charakter warunkowy i obowiązuje przez okres do 6 miesięcy.

Rozliczenie dotacji

22. Jak prawidłowo rozliczyć dotację?

Przyznana dotacja jest rozliczana na podstawie sprawozdań merytoryczno-finansowych: corocznych częściowych oraz sprawozdania końcowego – składanego po zakończeniu realizacji zadań. Beneficjent musi opisać przeprowadzone w okresie sprawozdawczym działania i uzasadnić wydatki poniesione z środków dotacji. Zasadnicze znaczenie dla rozliczenia dotacji ma zrealizowanie działań i wydatków przeprowadzonych zgodnie z międzynarodowym projektem. Nie jest możliwe rozliczenie zadania bez poprawnej realizacji założeń projektu międzynarodowego.

23. Czy zadanie rozliczane jest w oparciu o osiągnięte wskaźniki rezultatów w złożonym wniosku?

W przeciwieństwie do pozostałych konkursów organizowanych w ramach PROO, Konkursu związanego z PROO 1b jest rozliczany w odmienny sposób. Liczy się zrealizowanie działań i rezultatów przewidzianych w projekcie wiodącym – tj. projekcie międzynarodowym, do którego wkład własny stanowi przedmiot Konkursu. Wskaźniki rezultatów, jako mierniki osiągnięcia planowanych w projekcie celów, mogą się pojawić na poziomie realizacji projektu międzynarodowego.

24. Czy specyficzny sposób rozliczania dotacji oznacza zniesienie obowiązku dokumentowania finansowo-księgowego poniesionych wydatków?

Nie. Beneficjent jest zobowiązany do dokumentowania wydatków finansowanych ze środków dotacji. Beneficjent ma obowiązek przechowywać dokumentację finansową i merytoryczną związaną z realizacją zadania przez okres 5 lat od zakończenia realizacji działań finansowanych w ramach dotacji. Dowody księgowe muszą być:

- rzetelne, czyli zgodne z rzeczywistym przebiegiem operacji gospodarczej, którą dokumentują,
- kompletne,
- wolne od błędów rachunkowych,
- wystawione w terminie realizacji zadania oraz w roku, w którym poniesiono dany wydatek.

Ocena wniosków

25. Czy można odwołać się od wyników oceny merytorycznej?

Nie. Wyniki oceny merytorycznej wniosków są ostateczne i **Wnioskodawcy nie przysługuje możliwość odwołania** się od jej wyników. Narodowy Instytut Wolności dążąc do zachowania jak najwyższych standardów na bieżąco weryfikuje pracę ekspertów.

26. Jak przebiega ocena merytoryczna wniosków w konkursie PROO 1b?

Oceny merytorycznej wniosków dokonują eksperci zewnętrzni na podstawie kryteriów oceny merytorycznej i skali punktowej określonych w Regulaminie Konkursu. Należy zaznaczyć, że każdy wniosek jest poddany ocenie przez dwóch niezależnych ekspertów. Jeśli zaś rozbieżności pomiędzy oceniającymi są istotne, wkracza trzeci ekspert i dokonuje jeszcze jednej oceny by wyjaśnić sytuację.

Finansowanie zadania

27. W jakiej wysokości można otrzymać dofinansowanie?

Istnieje możliwość uzyskania dotacji od 10 000 do 500 000 zł, a limity na każdy rok realizacji wynoszą od 10 000 zł do 200 000 zł.

Maksymalny procentowy udział środków pochodzących z wnioskowanej dotacji PROO nie może być wyższy niż minimalny wkład własny wymagany przez instytucję organizującą konkurs.

28. Czy budżet zadania należy sporządzić w kwocie netto czy brutto?

Budżet zadania powinien być sporządzony w **kwotach brutto jeżeli Wnioskodawca nie ma możliwości odzyskania podatku VAT**. Jeżeli istnieje taka możliwość, kwoty podane w budżecie powinny być kwotami netto.

29. Jakie wydatki są kwalifikowalne ramach dotacji?

Regulamin nie określa zamkniętego katalogu kosztów kwalifikowalnych. W ramach dotacji kwalifikowalne są wszystkie koszty, które są:

- niezbędne do realizacji projektu, którego wymagany wkład własny ma zostać sfinansowany ze środków dotacji;
- racjonalne, celowe i efektywne;
- zostały faktycznie poniesione w okresie wskazanym w umowie;
- udokumentowane;
- zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

30. Co należy zrobić w przypadku, gdy w trakcie realizacji działań organizacja osiągnie przychód?

Ewentualne przychody uzyskane przy realizacji zadania Beneficjent może przeznaczyć wyłącznie na działania zgodne z katalogiem wydatków wskazanym w budżecie wniosku.

31. Kiedy wypłacane są transze dotacji na kolejne lata realizacji zadania?

1 transza dotacji wypłacona zostanie w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy, kolejne - w terminie do 30 dni od dnia otrzymania środków przez NIW-CRSO przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych w ramach Rządowego Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich PROO na lata 2018-2030. Warunkiem otrzymania kolejnej transzy środków jest zaakceptowanie przez NIW-CRSO złożonego w terminie sprawozdania częściowego za zakończony rok realizacji zadania.

Realizacja działań

32. Jaki jest okres realizacji działań finansowanych z dotacji?

Zadanie może być realizowane od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku.

Przy czym zadanie:

- zadanie musi się rozpocząć w 2025 roku,
- nie może rozpocząć się później niż 6 miesięcy po rozpoczęciu realizacji projektu, którego wymagany wkład własny ma zostać sfinansowany ze środków dotacji,
- nie może wykraczać poza termin zakończenia realizacji projektu, którego wymagany wkład własny ma zostać sfinansowany ze środków dotacji.

33. Od kiedy najwcześniej można planować realizację działań?

W ramach Konkursu przewiduje się możliwość realizacji działań najwcześniej od 1 stycznia 2025 roku.

34. Czy można rozpocząć realizację działań przez okres dwóch lat rozpoczynając od dnia 1 stycznia 2026 roku?

Nie, zgodnie z regulaminem taka sytuacja jest zakazana. Projekty muszą rozpoczynać się w 2025 roku.

35. Czy organizacja, która przystąpi do Programu musi zrealizować wszystkie działania, które zostały ujęte we wniosku?

Tak. W momencie podpisania umowy dotacyjnej Beneficjent jest zobowiązany do realizacji **wszystkich działań określonych we wniosku**. W przypadku, gdy nie zostaną zrealizowane wszystkie wymienione działania, Dyrektor Narodowego Instytutu Wolności określi wysokość kwoty dotacji, która musi zostać zwrócona.

36. Czy możliwa jest zmiana terminu realizacji zadania, budżetu lub wskaźników podczas realizacji działań?

Tak. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z realizacją umową, nieuregulowane w Regulaminie konkursu, **wymagają formy pisemnego aneksu złożonego**

w terminie umożliwiającym na jego przygotowanie. W szczególności dotyczy to zmian okresu realizacji zadania oraz kwoty dotacji.

37. Jestem w trakcie realizacji projektu międzynarodowego. Czy nadal mogę ubiegać się o dotację na wkład własny?

Tak. Zgodnie z Regulaminem można starać się o dotację na wymagany wkład własny w ramach projektów zarówno planowanych do realizacji jak i realizowanych (ale nie później niż 6 miesięcy od rozpoczęcia jego realizacji).

38. W jaki sposób beneficjenci mogą być kontrolowani co do wykonania zadania?

Podstawą jest weryfikacja sprawozdań częściowych i końcowego. W toku realizacji zadania możliwy jest jego monitoring, a po zakończeniu realizacji – kontrola. Beneficjent może spodziewać się kontroli przez okres 5 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zadanie były realizowane.