ZARZĄDZENIE NR 91/07/2025
DYREKTORA NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI -
- CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO

z dnia 08.07.2025 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowych do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert w ramach Programu Moc Małych Społeczności, edycja 2025, Priorytety 1-3

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm., dalej: ustawa o dpp), art. 4 pkt 1 w zw. z art. 8 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 września 2017 r. o Narodowym Instytucie Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1618 ze zm.), § 5 ust. 6 statutu Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego stanowiącego załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie nadania statutu Narodowemu Instytutowi Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (Dz. U. z 2018 r., poz. 989) oraz Regulaminu Konkursu Rządowego Programu Wsparcia Organizacji Pozarządowych „Moc Małych Społeczności", edycja 2025, (dalej: „Regulamin MMS"), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisje Konkursowe do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert w ramach Rządowego Programu Wsparcia Organizacji Pozarządowych „Moc Małych Społeczności", edycja 2025, w każdym z Priorytetów 1-3, zwane dalej „Komisjami" lub „Komisją".

§ 2.

1. W skład każdej z Komisji wchodzą:
   1) Przewodniczący - przedstawiciel NIW-CRSO wyznaczony przez Dyrektora NIW-CRSO;
   2) czterech przedstawicieli NIW-CRSO, wyznaczonych przez Dyrektora NIW-CRSO;
   3) dwie osoby wskazane przez wchodzących w skład Rady Działalności Pożytku Publicznego przedstawicieli organizacji pozarządowych, związków i porozumień organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3.UoDPPiW, przy czym we wskazywaniu tych osób nie mogą uczestniczyć przedstawiciele podmiotów biorących udział w konkursie;
   4) dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 UoDPPiW, z wyłączeniem osób wskazanych przez podmioty biorące udział w konkursie.
2. Do składu Komisji mogą wejść także z głosem doradczym wskazani przez Komisję Konkursową eksperci uczestniczący w ocenie merytorycznej.
3. Przewodniczący wybiera spośród członków danej Komisji sekretarza.
4. Przewodniczący sporządza listę członków danej Komisji, po uprzednim odebraniu od nich oświadczenia, że nie zachodzą w ich przypadku przesłanki wyłączenia ich na podstawie art. 15 ust. 2f ustawy o dpp, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
5. Listę członków danej Komisji przedstawioną przez przewodniczącego, zatwierdza Dyrektor NIW-CRSO.
6. Tryb pracy Komisji określa regulamin Komisji, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
7. Odwołanie członka Komisji następuje w przypadku jego nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych posiedzeniach Komisji. Odwołania członka dokonuje Dyrektor NIW-CRSO na wniosek przewodniczącego Komisji.

§ 3.

Do zadań każdej Komisji należy:

1) analiza i ocena ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, w oparciu o kryteria, o których mowa w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert w ramach Rządowego Programu Wsparcia Organizacji Pozarządowych „Moc Małych Społeczności", edycja 2025, zwanego dalej „Programem";
2) przedłożenie Dyrektorowi Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (dalej: „Dyrektor NIW-CRSO") opinii co do złożonych ofert wraz z rekomendowaną listą ofert przeznaczonych do dofinansowania.

§ 4.

1. Do obowiązków przewodniczącego każdej Komisji należy:
   1) kierowanie pracami Komisji;
   2) zwoływanie posiedzeń Komisji i określanie porządku obrad;
   3) podejmowanie decyzji w przypadkach spornych;
   4) akceptowanie sporządzonego przez sekretarza protokołu z posiedzenia Komisji.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego jego obowiązki wykonuje sekretarz albo upoważniony przez przewodniczącego inny członek Komisji.

§ 5.

Do obowiązków sekretarza każdej Komisji należy:
1) powiadamianie członków Komisji o terminie i miejscu posiedzenia Komisji;
2) sporządzanie protokołu z posiedzenia Komisji, który jest podpisywany w przypadku posiedzeń stacjonarnych przez wszystkich członków Komisji, natomiast w przypadku posiedzeń on-line - przez Przewodniczącego i sekretarza Komisji i akceptowany mailowo przez pozostałych członków;
3) przechowywanie dokumentacji Komisji.

§ 6.

1. Eksperci, biorący udział w ocenie ofert, sporządzają wstępną ocenę złożonych ofert przez wypełnienie karty oceny merytorycznej.
2. Nabór ekspertów wskazanych w ust. 1 oraz zawieranie z nimi umów cywilno-prawnych jest realizowany przez NIW-CRSO w odrębnym trybie.

§ 7.

1. Praca w Komisach ma charakter nieodpłatny i ich członkowie nie otrzymują z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
2. Praca w Komisjach, może odbywać się na posiedzeniach z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej (spotkania on-line).
3. Eksperci, o których mowa w § 6 ust. 1, otrzymują wynagrodzenie na podstawie odrębnych umów cywilno-prawnych, finansowanych ze środków technicznych Programu Moc Małych Społeczności.

§ 8.

Obsługę organizacyjną i administracyjno-biurową Komisji zapewnia Biuro Programów Horyzontalnych w NIW-CRSO.

§ 9.

Komisje działają nie dłużej niż do dnia 30 sierpnia 2025 r.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podpisania.

Anna Stackiewicz
RADCA PRAWNY
WA-5426

Dyrektor
Michał Braun

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 01/07/2025
Dyrektora Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z dnia 8.07. 2025 r.

OŚWIADCZENIE

Członka Komisji Konkursowej do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert w ramach Programu Moc Małych Społeczności, edycja 2025

Ja, _____ oświadczam niniejszym, że zobowiązuję się do powstrzymania się od udziału w pracach Komisji Konkursowej do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert w ramach Rządowego Programu Moc Małych Społeczności, edycja 2025. (dalej: „Komisji"), których przedmiotem będą wnioski, w przypadku których co do mojej osoby zachodzą przesłanki określone w art. 15 ust. 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz 2020), w szczególności w zakresie oceny wniosków, w przypadku których pozostaję z oferentami/osobami wchodzącymi w skład organów zarządzających lub organów nadzoru oferentów lub osobami w inny sposób powiązanymi z oferentami gospodarczo lub na podstawie stosunku pracy/ innego podobnego stosunku w następujących relacjach:
- małżeństwo, pokrewieństwo lub powinowactwo do drugiego stopnia;
- przysposobienie, opieka lub kuratela;
- nieformalny związek partnerski (konkubinat);
- nadrzędność służbowa (w tym stosunek pracy lub inne podobne powiązanie);

jak również w innych relacjach, mogących budzić wątpliwości co do mojej bezstronności przy ocenie ofert zgłoszonych do konkursu w ramach Rządowego Programu Moc Małych Społeczności, edycja 2025.

Potwierdzam, iż zostałam/em pouczona/y, o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych nieprawdziwych zeznań, który brzmi: *„kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8"*.

_____
(data, czytelny podpis)

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 01/07/2025
Dyrektora Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z dnia 8.01. 2025 r.

Regulamin
Komisji Konkursowej do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert w ramach Rządowego Programu Moc Małych Społeczności, edycja 2025

§ 1.

Komisja dokonuje analizy i oceny złożonych ofert oraz przedkłada Dyrektorowi NIW-CRSO opinię co do złożonych ofert wraz z rekomendowaną listą ofert przeznaczonych do dofinansowania.

§ 2.

1. Ocena i analiza złożonych ofert odbywa się na podstawie kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
2. Pracownicy Biura Programów Horyzontalnych w NIW-CRSO wypełniają kartę oceny formalnej.
3. Eksperci, o których mowa w § 6 ust. 1 zarządzenia powołującego Komisję, wypełniają kartę oceny merytorycznej.
4. Każda oferta oceniana jest przez dwóch ekspertów.
5. Komisja na podstawie ocen ekspertów sporządza opinię, o której mowa w § 1.
6. Jeżeli w ocenie oferty występuje wyraźna różnica w punktacji (tzn. w ogólnej ocenie projektu: różnica punktów pomiędzy ocenami obu ekspertów przekracza 30 punktów oraz co najmniej jedna z ocen jest wyższa niż 59 punktów (w tym otrzymała minimum 25 punktów w kryterium 1) oferta kierowana jest do oceny III eksperta, a przy tworzeniu listy rankingowej bierze się pod uwagę dwie najbliższe oceny.
7. Komisja po zapoznaniu się z ocenami merytorycznymi, ustala ostateczną punktację i propozycję ostatecznej kwoty dotacji do zatwierdzenia przez Dyrektora NIW-CRSO.
8. Jeżeli więcej niż jednej ofercie przyznano tę samą liczbę punktów, a kwota środków nie jest wystarczająca na dofinansowanie wszystkich ofert, Komisja ustala punktację oraz propozycję ostatecznych kwot dotacji do zatwierdzenia przez Dyrektora NIW-CRSO.
9. Lista ofert przeznaczonych do dofinansowania zawiera następujące informacje:
    1) numer oferty;
    2) nazwę organizacji;
    3) nazwę zadania publicznego;
    4) numer Priorytetu Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021–2030;
    5) siedzibę organizacji (miejscowość) oraz województwo;
    6) numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji organizacji ze wskazaniem rejestru, do którego jest wpisana organizacja;
    7) kwotę dotacji proponowaną do dofinansowania przez Dyrektora NIW-CRSO w podziale na poszczególne lata;
    8) sumę punktów uzyskanych w wyniku oceny ekspertów.
10. Listy ofert przeznaczonych do dofinansowania są dostosowywane do kwoty alokacji środków w poszczególnych priorytetach na lata 2025-2027 r.

§ 3.

1. Posiedzenia Komisji są ważne, jeżeli uczestniczy w nich co najmniej połowa ogólnej liczby członków Komisji, w tym przewodniczący Komisji lub jej sekretarz, a w przypadku nieobecności przewodniczącego i sekretarza – inny członek Komisji upoważniony pisemnie przez przewodniczącego do wykonywania w jego imieniu czynności przewodniczącego.
2. Za zgodą przewodniczącego Komisja może podejmować decyzje także w trybie obiegowym.

3. Miejsce i terminy posiedzeń Komisji wyznacza przewodniczący Komisji, z uwzględnieniem terminu przeprowadzenia oceny merytorycznej ofert.
4. Do obowiązków członków Komisji należy w szczególności:
   1) obecność oraz czynny udział w pracach Komisji;
   2) niezwłoczne poinformowanie przewodniczącego Komisji o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie obowiązków członka Komisji.
5. W miejsce odwołanego członka Komisji przewodniczący powołuje inną osobę.

§ 4.

Eksperci biorący udział w ocenie ofert są obowiązani do podpisania deklaracji o bezstronności dołączanej do umowy zawieranej z ekspertem.

Narodowy Instytut Wolności -
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
Dyrektor
Michał Braun

Anna Stackiewicz
RADCA PRAWNY
WA-5426