

KSeF: zmiany dla beneficjentów NIW-CRSO. Papierowe opisy faktur już nie będą wymagane

Wraz z początkiem lutego wszedł w życie Krajowy System e-Faktur (KSeF). Jest wdrażany etapami: najpierw dla dużych firm, a od 1 kwietnia 2026 r. dla pozostałych podatników. Nowe narzędzie oznacza także zmiany dla Beneficjentów rządowych programów, którymi zarządza Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.

Przypominamy, że Beneficjenci zobowiązani są do prowadzenia dokumentacji dotyczącej realizacji projektu w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę prawidłowości wykonania zadania - w szczególności w zakresie ponoszonych kosztów/wydatków oraz ich kwalifikowalności.

Zarówno w przypadku dokumentów w formie papierowej, jak i dokumentów elektronicznych (np. faktur wystawianych i udostępnianych za pośrednictwem KSeF) wymagane informacje identyfikujące projekt mogą stanowić odpowiednie zapisy w ewidencji księgowej. Tym samym, **Beneficjenci programów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, których instytucją zarządzającą jest Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego nie muszą drukować i opisywać dokumentów elektronicznych.**

Zgodnie z wytycznymi, ewidencja ta powinna zapewniać trwałe, jednoznaczne i weryfikowalne powiązanie dokumentu księgowego z jego opisem w systemie finansowo-księgowym. Aby tak się stało, należy wskazać w nazwie konta księgowego oraz opisie dokumentu w systemie finansowo-księgowym np. numer i/lub nazwę projektu, źródło finansowania, kwotę wydatku kwalifikowanego oraz właściwą pozycję budżetu projektu zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie (w tym kategorią kosztu i zadania, którego dotyczy wydatek).

W przypadku uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów (UEPIK) można zastosować dodatkowe oznaczenia, w postaci kodów i/ lub szczegółowo opisać w załączniku nr 1 do *Rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 22 grudnia 2025 r. w sprawie prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów przez niektóre organizacje pozarządowe oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego* w Zestawieniu Przychodów i Kosztów (opis zdarzenia).

Podczas weryfikacji przez NIW-CRSO prawidłowości wydatkowania dotacji, dokumentami potwierdzającymi odpowiednie przypisanie wydatku będą przede wszystkim informacje zawarte w systemie finansowo-księgowym lub w zestawieniu przychodów i kosztów oraz dokument źródłowy w formie papierowej lub elektronicznej udostępniony z pośrednictwem KSeF.



Beneficjent może również zastosować inne rozwiązanie organizacyjne zapewniające przejrzystą identyfikację operacji projektowych.

Zaznaczamy, że sposób oznaczenia danych księgowych projektu pozostaje w gestii Beneficjenta, jednak powinien być zgodny z zasadą przejrzystości i umożliwiać łatwe wyszczególnienie wszystkich zdarzeń gospodarczych związanych z otrzymaniem i wykorzystaniem dotacji. Ułatwi to przygotowanie sprawozdań oraz usprawni ewentualne kontrole.

Zwracamy uwagę, że wszystkie przyjęte rozwiązania w zakresie prowadzenia ewidencji księgowej powinny pozostawać zgodne z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz z przyjętą przez Beneficjenta polityką rachunkowości, Rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 22 grudnia 2025 r. w sprawie prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów przez niektóre organizacje pozarządowe oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, a także Rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 23 grudnia 2025 r. w sprawie prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów przez koła gospodyń wiejskich.

